



MONITORUL OFICIAL AL JUDEȚULUI SĂLAJ

**Anul XXII, Nr.21 HOTĂRÂRI, ORDINE, DISPOZIȚII
(serie nouă) ȘI ALTE ACTE**

18 mai 2012

CUPRINS

HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ

pag.

**HOTĂRÂREA nr. 43 din 26 aprilie 2012 privind constatarea 2
încetării de drept, înainte de termen, a mandatului de consilier
județean al domnului Mocan Ioan**

**HOTĂRÂREA nr. 44 din 26 aprilie 2012 privind aprobarea 2
execuției bugetului de funcționare și dezvoltare al județului
și al instituțiilor și serviciilor publice subordonate Consiliului
județean, pe trimestrul I al anului 2012**

**HOTĂRÂREA nr. 45 din 26 aprilie 2012 privind rectificarea 8
bugetului propriu al județului și al instituțiilor și serviciilor
publice subordonate Consiliului județean pe anul 2012**

**HOTĂRÂREA nr. 46 din 26 aprilie 2012 privind aprobarea 18
Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului
județean Sălaj**

**ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN**

**HOTĂRÂREA nr. 43
din 26 aprilie 2012**

**privind constatarea încetării de drept, înainte de termen, a mandatului de consilier
județean al domnului Mocan Ioan**

Consiliul județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- referatul nr. 4127 din 25.04.2012 al președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr. 4128 din 25.04.2012 al Direcției juridice și administrație locală;
- art.9 alin.(2) lit."h"1" și alin.(3), art.10 și art.12 din Legea nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali;
- prevederile art.91 alin.(1) lit.f) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.97 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Constată încetarea de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului de consilier județean al domnului Mocan Ioan, ca urmare a pierderii calității de membru al Partidului Democrat Liberal - Organizația Județeană Sălaj, pe a cărui listă a fost ales la alegerile pentru Consiliul județean Sălaj din 1 iunie 2008 și declară locul vacant.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire se încredințează președintele Consiliului județean.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția economică;
- PDL - Organizația Județeană Sălaj;
- DI Mocan Ioan;
- Președintele Consiliului Județean Sălaj.

**PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc**

**Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu**

**ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN**

**HOTĂRÂREA nr. 44
din 26 aprilie 2012**

**privind aprobarea execuției bugetului de funcționare și dezvoltare al județului și al
instituțiilor și serviciilor publice subordonate Consiliului județean, pe trimestrul I al
anului 2012**

Consiliul județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 3874 din 20 aprilie 2012 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr. 3875 din 20 aprilie 2012 al Direcției economice;
- art.49, alin.(12) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art.91 alin.(3) lit. a) și art.104, alin.(4) lit. b) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.97 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă execuția bugetului de funcționare al județului și al instituțiilor și serviciilor publice subordonate Consiliului județean, pe trimestrul I al anului 2012, conform Anexei nr.1.

Art.2. Se aprobă execuția bugetului de dezvoltare al județului și al instituțiilor și serviciilor publice subordonate Consiliului județean, pe trimestrul I al anului 2012, conform Anexei nr.2.

Art.3. Se aprobă execuția bugetului de funcționare și dezvoltare al Spitalului Județean de Urgență Zalău, pe trimestrul I al anului 2012, conform Anexei nr.3.

Art.4. Anexele nr.1- 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire se încredințează președintele Consiliului județean.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția economică;
- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția tehnică;
- Direcția managementul proiectelor și dezvoltare regională;
- Structura arhitectului șef;
- Biroul de achiziții publice;
- Biroul organizare, salarizare și resurse umane;
- Spitalul Județean de Urgență Zalău.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

Anexa nr.1
la Hotărârea nr.44,
din 26.04.2012

SITUAȚIA

privind execuția bugetului de funcționare al județului și al instituțiilor și serviciilor publice subordonate Consiliului județean, pe trim.I. 2012

I. VENITURI		mii lei			
Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Prevederi bugetare 2012	Prevederi bugetare TRIM I 2012	Încasări realizate la 31 martie 2012	%
0	1	2	3	4	5=4/3
VENITURI TOTALE (1+2+...+8 din care:		91442,23	23550,76	23825,90	101,17
1. Cote și sume defalcate din impozitul pe venit - total, din care:					
a) cota de 12% din impozitul pe venit	04.02.01	11653,00	2960,00	3435,53	116,07
b) cota de 27% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetului propriu al județului	04.02.04	5095,00	1273,00	1525,38	119,83
2. Sume defalcate din TVA – total, din care:	11.02	47249,40	7522,43	7522,43	100,00
a) sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județului	11.02.01	30650,86	7095,43	7095,43	100,00
b) sume defalcate din TVA pentru drumuri județene	11.02.05	6828,00			0,00
c) sume defalcate pentru echilibrarea bugetului propriu al județului	11.02.06	9770,54	427,00	427,00	100,00
3. Venituri proprii – total, din care:		2000,00	500,00	575,06	115,01
a) taxa asupra mijloacelor de transport > 12 to., din care:	16.02.02	725,00	182,00	110,47	60,70
- deținute de persoane fizice	16.02.02.01	48,00	12,00	4,68	39,00
- deținute de persoane juridice	16.02.02.02	677,00	170,00	105,79	62,23
b) licențe transport și autorizații de funcționare	16.02.03	15,00	3,00	3,60	120,00
c) alte încasări impozite directe (certIFICATE de urbanism, dirigenții, autorizații construcții, autorizații speciale de transport)	16.02.50	220,00	55,00	95,15	173,00
d) Venituri din concesiuni și închirieri	30.02.05	460,00	115,00	197,28	171,55
f) Contribuția lunară a consiliilor locale pentru întreținerea copiilor în centrele de zi	33.02.50	280,00	70,00	54,66	78,09
e) Venituri din amenzi și alte sancțiuni aplicate potrivit dispozițiilor legale	35.02.01			3,99	
f) Alte venituri – total, din care:	36.02.50	300,00	75,00	86,91	115,88
- abonament Monitorul oficial al județului		100,00	10,00	10,35	103,50
- taxa de utilizare zona drumurilor		200,00	65,00	76,56	117,78
- alte venituri					
g) Donații și sponsorizări	37.02.01			23,00	
h) Venituri din vânzarea unor bunuri din domeniul privat al județului	39.02.07				
4. Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea drepturilor persoanelor cu handicap	42.02.21	39798,00	11471,25	10537,28	91,86
5. Subvenții din bugetul de stat pentru finanțarea unităților de asistență medico-socială	42.02.35	180,00	51,00	50,00	98,04
6. Sume primite de administrațiile locale în cadrul programelor FEAGA implementate prin APIA	44.02.42	55,00	55,00	38,42	69,85
7. Subvenții din bugetul de stat pentru finanțarea camerelor agricole	44.02.44	625,00	157,00	141,80	90,32
8. Vărsăminte din secțiunea de funcționare pt. finanțarea secțiunii de dezvoltare	37.02.03	-15213,17	-438,92		

II. CHELTUIELI

mii lei

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Prevederi bugetare 2012	Prevederi bugetare trim I 2012	Plăți realizate 31 mart 2012	%
0	1	2	3	4	5=4/3
CHELTUIELI TOTALE (1+2+...+13+A158), din care:		91442,23	23550,76	20701,08	87,90
1. Autorități executive- total, din care:	51,02	4979,36	1450,50	1229,57	84,77
- cheltuieli de personal		3862,00	1095,80	892,22	81,42
- bunuri și servicii		1103,86	341,20	324,02	94,96
- alte transferuri		13,50	13,50	13,33	98,74
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent					0,00
2. Alte servicii publice generale, din care:	54,02	2661,11	337,00	87,00	25,82
a) Fondul de rezervă bugetară la dispoziția județului	54.02.05	2288,11	250,00		0,00
b) Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Sălaj	54.02.10	373,00	87,00	87,00	100,00
c) plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent					0,00
3. Centrul Militar Județean, din care:	60,02	230,00	88,00	76,54	86,98
- bunuri și servicii		230,00	88,00	76,54	86,98
4. Inspectoratul Județean de Urgență "Porolissum" Sălaj - bunuri și servicii	61,02	70,00	14,09	3,81	27,04
- bunuri și servicii		70,00	14,09	3,81	27,04
5. Învățământ – total, din care:	65,02	8115,16	2001,92	1552,39	77,55
a) Învățământ prescolar și primar – total,	65.02.03	3745,86	890,00	681,39	76,56
a1) Învățământ preșcolar - produse lactate pentru copii din grădinițe	65.02.03.01	899,00	210,00	161,79	77,04
a1) Învățământ primar - produse lactate pentru elevii din clasele I-IV	65.02.03.02	1427,00	340,00	260,97	76,76
a2) Învățământ gimnazial - produse lactate pentru elevii din clas. V-VIII	65.02.04.01	1419,86	340,00	258,63	76,07
b) Învățământ special - total, din care:	65.02.07	4356,30	1108,92	871,00	78,54
b1) Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Simleu Silv., din care:	65.02.07.043	2428,30	630,00	606,49	96,27
- cheltuieli de personal		2033,00	527,00	504,71	95,77
- bunuri și servicii		388,30	103,00	101,78	98,82
- asistentă socială		7,00			
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent					
b2) Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Sălaj, din care:	65.02.07.044	1660,00	411,92	264,51	64,21
- cheltuieli de personal		1588,00	397,04	262,37	66,08
- bunuri și servicii		72,00	14,88	2,14	14,38
b3) Hotărâri judecătorești	65.02.07.042	268,00	67,00		0,00
c) Alte cheltuieli – finanțarea cheltuielilor cu organizarea concursurilor și olimpiadelor școlare	65.02.50	13,00	3,00		0,00
6. Sănătate , din care:	66,02	180,00	51,00	43,69	85,67
- Spitalul Județean de Urgență Zalău, din care:	66.02.02	0,00	0,00	0,00	0,00
- bunuri și servicii - medicamente					0,00
- Unitatea medico-socială Ileana	66.02.06.03	180,00	51,00	43,69	85,67
7. Cultură și artă – total, din care:	67,02	10115,00	2499,90	2177,74	87,11
a) Servicii culturale, din care:		4100,00	1009,40	984,64	97,55
a1) Biblioteca Județeană "Ionîța Scipione Bădescu" Sălaj , din care:	67.02.03.02	1200,00	316,00	291,24	92,16
- cheltuieli de personal		841,00	210,00	202,42	96,39
- bunuri și servicii		359,00	106,00	88,82	83,79
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent					0,00
Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Prevederi bugetare 2012	Prevederi bugetare trim I 2012	Plati realizate 31 mart 2012	%
0	1	2	3	4	5=4/3
a2) Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău	67.02.03.03	1500,00	375,00	375,00	100,00
a3) Centrul de Cultură și Artă Sălaj	67.02.03.30	1400,00	318,40	318,40	100,00
b) Consiliul Județean al Elevilor Sălaj	67.02.05	10,00	2,50	2,36	94,40
c) Alte servicii în domeniul religiei – din care:	67.02.50	6005,00	1488,00	1190,74	80,02
c1) plata contribuțiilor pentru personalul neclerical din județ		5352,00	1340,00	1050,33	78,38
c2) cofinanțare servicii sociale acordate de unitățile de cult din județ		653,00	148,00	140,41	94,87
8. Asistență socială , total - din care:	68,02	57113,00	15591,40	14333,99	91,94
8.1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj, din care:		57098,00	15591,40	14333,99	91,94

- CITO Bădăcin; CIA Crasna; CRRN Jibou , CIA Boghiș, din care:	68.02.05	6833,00	1646,00	1465,40	89,03
- cheltuieli de personal		3456,91	880,00	840,99	95,57
- bunuri și servicii		3364,30	767,21	626,60	81,67
- asistență socială		18,00	5,00	5,00	100,00
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent		-6,21	-6,21	-7,19	115,78
-Centrele de servicii comunitare pentru copii și aparatul propriu al DGASPC, :	68.02.06	10117,00	2363,00	2242,64	94,91
- cheltuieli de personal		6333,55	1610,00	1517,63	94,26
- bunuri și servicii		3386,95	703,50	683,85	97,21
- asistență socială		400,00	53,00	45,66	86,15
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent		-3,50	-3,50	-4,50	128,57
- Centrul medico-social Ileanda	68.02.12	350,00	111,15	103,89	93,47
- Indemnizație persoane cu handicap	68.02.15	39798,00	11471,25	10522,06	91,73
- bunuri și servicii		345,29	91,54	80,21	87,62
- indemnizații persoane cu handicap		39453,00	11380,00	10442,14	91,76
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent		-0,29	-0,29	-0,29	100,00
8.2.Alte cheltuieli Consiliul județean	68.02.50	15,00			
9. Programe, cotizații, din care:	80,02	2893,60	919,95	625,33	67,97
-Contribuția Consiliului județean la A.D.R. Nord -Vest		279,80	70,00	69,95	99,93
- Contribuția Consiliului județean la Asoc. Reg. pt. dezvolt. infrastr. în Bazinul Hidrografic Someș - Tisa		60,00	15,00	15,00	100,00
- Contribuția Consiliului județean la U.N.C.J.R.		41,00	0,00	0,00	
- Cotizația Consiliului județean la Handbal Club" Zalău		1914,80	478,70	478,70	100,00
- Cotizația Consiliului județean la Club Sportiv "Remat" Zalău		89,00	22,25	22,25	100,00
- Cotizația Consiliului județean la "Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Transilvania de Nord"		30,00	15,00	15,00	100,00
- Avans proiect "Programul Dezvoltării Capacității Administrative" "Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Transilvania de Nord"		204,00	204,00		0,00
- Program FEGA		55,00	55,00	13,17	23,95
Proiect "Strategia de identitate și promovare a județului Sălaj"		220,00	60,00	11,26	18,77
10. Agricultură , Camera agricolă	83,02	625,00	157,00	141,80	90,32
11. Drumuri și poduri județene	84,02	4460,00	440,00	429,22	97,55
- Întreținere și reparații drumuri și poduri județene		4460,00	440,00	429,22	97,55
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent					

Anexa nr.2
la Hotărârea nr.44,
din 26.04.2012

SITUAȚIA privind execuția bugetului de dezvoltare al județului și instituțiilor și serviciilor subordonate Consiliului județean, pe trim.I 2012

I. VENITURI		mii lei			
Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Prevederi bugetare 2012	Prevederi bugetare TRIM I 2012	Incasări realizate la 31 martie 2012	%
0	1	2	3	4	5=4/3
VENITURI TOTALE, (1+2+...+5) din care:		118703,74	21911,75	8617,14	39,33
1. Venituri proprii – total, din care:		0,00	0,00	88,39	
a) Vărsăminte din amortizarea mijloacelor fixe	36.02.07			4,52	
b) Venituri din valorificarea bunurilor instituțiilor	39.02.01			83,87	
2. Sume din excedentul bugetului local utilizate pentru finanțarea ch. secțiunii de dezvoltare	40.02.14	15277,06	11169,92	1823,90	16,33
3. Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	42.02.16	345,00	345,00	207,00	60,00
4. Subvenții din venituri proprii ale M.S. către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în sănătate	42.02.18	3265,00			
5. Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din FEN postaderare	42.02.20	29099,00	5521,15	3161,21	57,26
6. Sume primite de la UE în cadrul plăților efectuate - FEDR, din care:	45.02.01	55504,51	4436,76	3336,64	75,20
- sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	45.02.01.01	51864,80	797,05	22,69	2,85
- sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	45.02.01.02	3639,71	3639,71	3313,95	91,05
- prefinanțare	45.02.01.03				0,00
7.Vărsăminte din secțiunea de funcționare	37.02.04	15213,17	438,92		

II. CHELTUIELI

mii lei

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Prevederi bugetare 2012	Prevederi bugetare trim I 2012	Plati realizate 31 mart 2012	%
0	1	2	3	4	5=4/3
CHELTUIELI TOTALE (1+2+...+10), din care:		118703,74	21911,75	4097,16	18,70
1. Autorități executive- total, din care:	51,02	926,00	160,10	86,92	54,29
- cheltuieli de capital		926,00	160,10	86,92	54,29
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent					0,00
2. Centrul Militar Județean, din care:	60,02	5,00	5,00	0,00	0,00
- cheltuieli de capital		5,00	5,00		
3. Învățământ – total, din care:	65,02	80,70	5,35	4,96	92,71
b) Învățământ special - total, din care:	65.02.07	80,70	5,35	4,96	92,71
b1) Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Șimleu Silv., din care:	65.02.07.043	70,00	0,00	0,00	
- cheltuieli de capital		70,00			
Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Prevederi bugetare 2012	Prevederi bugetare trim I 2012	Plati realizate 31 mart 2012	%
0	1	2	3	4	5=4/3
b2) Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Sălaj, din care:	65.02.07.044	10,70	5,35	4,96	92,71
- cheltuieli de capital		10,70	5,35	4,96	92,71
4. Sănătate , din care:	66,02	18111,60	3846,60	1560,18	40,56
- Spitalul Județean de Urgență Zalău, din care:	66.02.02	4111,60	346,60	1,27	0,37
- cheltuieli de capital		4111,60	346,60	1,27	0,37
- Consiliul Județean – Proiect tehnic privind "Reabilitarea corpurilor A și B ale Spitalului Județean de Urgență" Zalău	66.02.06.01	14000,00	3500,00	1558,91	44,54
5. Cultură și artă – total, din care:	67,02	435,00	100,00	13,68	13,68
c) Alte servicii în domeniul religiei – din care:	67.02.50	435,00	100,00	13,68	13,68
Circuitul castrelor romane		100,00	50,00		0,00
Circuitul bisericilor din lemn		100,00	50,00	13,68	27,36
Scena multifuncțională		98,00			
Instalație sonorizare		137,00			
6. Asistență socială , total - din care:	68,02	1478,00	1056,00	11,00	1,04
8.1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj, din care:		1478,00	1056,00	11,00	1,04
- CITO Bădăcin; CIA Crasna; CRRN Jibou , CIA Boghiș, din care:	68.02.05	1162,00	823,00	0,00	0,00
- cheltuieli de capital		1162,00	823,00		
-Centrele de servicii comunitare pentru copii și aparatul propriu al DGASPC, din care:	68.02.06	316,00	233,00	11,00	4,72
- cheltuieli de capital		316,00	233,00	11,00	4,72
7. Locuințe, servicii și dezvoltare publică, din care:	70,02	236,80	38,70	38,70	100,00
- redevență - Compania de Apă Cluj		154,80	38,70	38,70	100,00
- contribuția Consiliului județean la cofinanțarea proiectului "Extinderea și reabilitarea sistemelor de apă și apă uzată din jud. Cluj - Sălaj"		82,00			0,00
8. Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile FEN - "Managementul integrat al deșeurilor în județul Sălaj"	74,02	42500,00	8500,00	63,97	0,75
9. Programe, cotizații, din care:	80,02	7274,54	3380,00	903,42	26,73
- Proiect RURALAND		230,00	80,00	50,67	63,34
- Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile FEN: "Restaurarea patrimoniului istoric și cultural al Consiliului Județean Sălaj - clădirile Centrului Militar Județean, Muzeul Județean de Istorie Zalău și Galerile de Artă Ioan Sima";		4400,00	3300,00	852,75	25,84
- Cofinanțarea de proiecte de infrastructură și programe de interes județean		2644,54			
10. Drumuri și poduri județene	84,02	47656,10	4820,00	1414,33	29,34
- cheltuieli de capital		10856,10	600,00	213,67	35,61
- derularea Proiectului "Reabilitarea drumului Ciucea-Crasna- Vîrsolt"		600,00	600,00	477,75	79,63
- derularea Proiectului "Reabilitarea drumului Românași - Creaca - Jibou - Benesat"		36200,00	3620,00	736,87	20,36
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent				-13,96	

SITUAȚIA
privind execuția bugetului de venituri și cheltuieli al SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ZALĂU,
pe trim I 2012

I. SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE					
VENITURI					mii lei
Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Încasări realizate	%
TOTAL VENITURI : din care	TOTAL	56998,55	14648,2	13260,79	90,53
1. Venituri din contractele încheiate cu CJAS Sălaj	33.10.21	51856,2	13155,6	11894,27	90,41
2. Venituri din contractele încheiate cu DSP Sălaj din sume alocate de la bugetul de stat	33.10.30	3099,45	737	736,94	99,99
3. Venituri din contracte încheiate cu DSP Sălaj din sumele alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății	33.10.31	1066	451	451	100,00
4. Venituri din contractul încheiat cu Institutul de Medicină Legală Cluj	33.10.32	795	199	178,58	89,74
5. Venituri din prestări servicii	33.10.50	2589,3	1211,6	337,15	27,83
10. Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local		-2407,4	-1106	-337,15	30,48
CHELTUIELI					
Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Prevederi bugetare 2012	Prevederi bugetare trim I 2012	Plati realizate 31 mart 2012	%
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ZALĂU TOTAL CHELTUIELI, (1+2+...+8), din care:		56998,55	14648,2	12665,07	86,46
CHELTUIELI DE PERSONAL		33601,11	8392,4	8192,33	97,62
a) Cheltuieli cu salariile în bani, din care:		24791,2	6324,8	6155,45	97,32
- Salarii de bază		17126	4381	4307,23	98,32
- Sporuri pentru condiții de muncă		3385,4	896	893,76	99,75
- Alte sporuri		2474	601,5	563,5	93,68
- Fond de premii		15,5	15,5	0	0,00
- Fond aferent plății cu ora		1619,9	387,7	353,32	91,13
- Indemnizații plătite unor persoane din afara unității		168,4	42,1	37,64	89,41
- Indemnizații de delegare		2	1	0	0,00
b) Cheltuieli salariale în natură, din care:		1994,7	335,4	328,17	97,84
- Tichete de masă		1994,7	335,4	328,17	97,84
c) Contribuții, din care:		6815,21	1732,2	1708,71	98,64
- Contribuții de asigurări sociale de stat		5144,2	1307,4	1289,74	98,65
- Contribuții de asigurări de șomaj		120,5	30,8	29,94	97,21
- Contribuții de asigurări sociale de sănătate		1281,1	325,4	320,46	98,48
- Contribuții pentru asigurările de accidente de muncă și boli profesionale		59,6	15,1	15,1	100,00
- Contribuții pentru concedii și indemnizații		209,81	53,5	53,47	99,94
2. BUNURI și SERVICII, din care:		23397,44	6255,8	4472,74	71,50
a) Bunuri și servicii, din care:		7456,04	2074,9	1633,64	78,73
Furnituri de birou		176,5	44	22,66	51,50
Materiale pentru curățenie		357,55	75,5	13,65	18,08
Încălzit, iluminat și forță motrică		2460	767	766,36	99,92
Apă, canal, salubritate		577,3	175	168,52	96,30
Carburanți și lubrifianți		62	15,5	8,75	56,45
Piese de schimb		772	170,5	56,91	33,38
Postă, telecom, radio, televizor, internet		207	53	24,91	47,00
Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional		1260	271	164,44	60,68
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare		1583,69	503,4	407,44	80,94
b) Reparații curente		469,4	103,4	29,56	28,59
c) Hrană, din care:		1260	300	235,3	78,43
- Hrană pentru oameni		1260	300	235,3	78,43
d) Medicamente și materiale sanitare, din care:		12925	3248	2491,31	76,70
- Medicamente		7777	1886	1506	79,85
- Materiale sanitare		2474	618	408,94	66,17
- Reactivi		2310	655	534,64	81,62
- Dezinfectanți		364	89	41,73	46,89
e) Bunuri de natura obiectelor de inventar, din care:		1091	483	62,56	12,95
- Uniforme și echipamente		360	200	0	0,00
- Lenjerie și accesorii de pat		275	125	0	0,00
- Alte obiecte de inventar		456	158	62,56	39,59
f) Deplasări, detașări, transferări,		20	5	0,7	14,00

Deplasări interne, detașări, transferări		20	5	0,7	14,00
g) Cărți publicații și materiale documentare		16	4	4	100,00
h) Pregătire profesională		35	7,5	3,83	51,07
i) Protecția muncii		75	20	8,45	42,25
j) Alte cheltuieli		50	10	3,4	34,00
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE					
I. TOTAL VENITURI, (1+2), din care:		6517,4	1451	337,15	23,24
1. Vărsăminte din secțiunea de funcționare		2407,4	1106	337,15	30,48
2. Subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății		4110	345	0	0,00
II. CHELTUIELI TOTALE, (1+2+....+), din care:		6517,4	1451	318,1	21,92
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE, din care:		6517,4	1451	318,1	21,92
a) Active fixe		1595,5	506	276,4	54,62
- Construcții		674	242,1	220,93	91,26
- Mașini, echipamente și mijloace de transport		344,5	238,4	55,47	23,27
- Alte active fixe		577	25,5	0	0,00
b) Reparații capitale aferente activelor fixe		4921,9	945	41,7	4,41

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA nr. 45
din 26 aprilie 2012

privind rectificarea bugetului propriu al județului și al instituțiilor și serviciilor publice subordonate Consiliului județean, pe anul 2012

Consiliul județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr.3.870 din 24.04.2012 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr.3.871 din 24.04.2012 al Direcției economice;
- avizul nr. 4 din 18.04.2012 al Consiliului de administrație al Spitalului Județean de Urgență Zalău;
- adresa nr. 1157 din 22.03.2012 a Direcției de Sănătate Publică Sălaj;
- Legea nr. 95 din 14 aprilie 2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- art.15, 19 alin. (2) și art.36 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art.91 alin.(3) lit. a) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.97 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă rectificarea bugetului propriu al județului pe anul 2012, astfel:

- a1) la partea de venituri:
 - a1) majorarea cu suma de 593,00 mii lei, din care:
 - a1.1) 550,00 mii lei - paragraf 04.02.01 - cote defalcate din impozitul pe venit;
 - a1.2) 43,00 mii lei - paragraf 42.02.18 - subvenții din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea aparaturii medicale și echipamente de comunicații de urgență în sănătate
 - a2) diminuarea cu suma de 37,83 mii lei - subcap.11.02.06 - sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale.
- b) la partea de cheltuieli:
 - b1) majorarea cu suma de 2.432,62 mii lei, din care:
 - b1.1) 257,00 mii lei - cap.51.02, titlu 70 - autorități executive, din care:
 - b1.1.1) 125,00 mii lei - "Finalizare și reabilitare spații situate în Zalău, str. Lt. Col. Pretorian, nr.100;
 - b1.1.2) 30,00 mii lei - "Lucrări de reabilitare spațiu situat în str. Torentului, Bl.T3-5;
 - b1.1.3) 31,00 mii lei - "Lucrări de reabilitare spațiu, situat în str. Torentului, Bl.P13-15;
 - b1.1.4) 26,00mii lei - "Lucrări de reabilitare spații ateliere, situate în str. Salcânilor, nr.1;
 - b1.1.5) 45,00 mii lei- "Elaborare audit energetic la imobilele situate în Zalău, str. Kossuth, nr.71, str. Avram Iancu, nr.29 și str. Unirii, nr.7;
 - b1.2) 1.400,00 mii lei - cap.51.02, titlu 51.01.24 - transfer din bugetul județului către unitățile administrativ-teritoriale pentru plata arieratelor acestora aferente unor cheltuieli curente și de capital, conform Anexei nr.1.

b1.3) 400,00 mii lei - cap.54.02- suplimentarea fondului de rezervă la dispoziția Consiliului județean;
b1.4) 39,62 mii lei - subcap.65.02.07, titlu 10 - Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Șimleu, suplimentarea sumelor alocate inițial pentru plata drepturilor de natură salarială obținute prin hotărâri judecătorești de către personalul din unitățile de învățământ special.

b1.5) 43,00 mii lei - paragraf 66.02.06, titlu 51.02.25 - Spitalul Județean de Urgență Zalău - transferuri din venituri proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea aparaturii medicale și echipamentelor de comunicații în urgență în sănătate;

b1.6) 113,00 mii lei - cap.67.02, titlu 70 - Cultură, din care:

b1.6.1) 63,00 mii lei - Elaborare proiect de restaurare a monumentului Mihai Viteazul - Guruslău;

b1.6.2) 50,00 mii lei - Elaborare documentație tehnică " Alimentare cu apă Castrul Porolissum;

b1.7) 50,00 mii lei - cap.68.02, titlu 70 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj - achiziționarea unui autoturism din producția internă prin "Programul de schimbare a înnoirii Parcului Auto Național";

b1.8) 100,00 mii lei - cap.80.02, titlu 59.11 - Club Sportiv "Handbal Club" Zalău suplimentarea sumelor alocate inițial prin buget aferente cheltuielilor de participare la Cupa EHF 2011/2012;

b1.9) 30,00 mii lei - cap.80.02, titlu 70 - "Execuție branșamente apă, canal la Centrul Militar Județean Sălaj și Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău".

b2) diminuarea cu suma de 1. 877,45 mii lei, din care:

b2.1) 1.400,00 mii lei - subcap. 54.02.05 - fond de rezervă bugetară la dispoziția Consiliului județean - sume alocate unităților administrativ - teritoriale pentru plata arieratelor aferente unor cheltuieli curente și de capital, conform Anexei nr.1.

b2.2) 39,62 mii lei - subcap.65.02.07, titlu 10 - județul Sălaj, drepturi de natură salarială stabilite în favoarea personalului din unitățile de învățământ special, obținute prin hotărâri judecătorești;

b2.3.) 400,00 mii lei - cap.68.02, titlu 70 - Județul Sălaj, alte cheltuieli de investiții;

b2.4) 37,83 mii lei - cap.80.02 - cotă parte din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată privind cofinanțarea programelor din fonduri U.E. și fondul național, care necesită cofinanțare locală și repartizată unităților administrativ-teritoriale care au în derulare programe, au încheiate contracte cu autoritatea de management și contracte de execuție.

Art.2. Aprobă repartizarea sumei de 37,83 mii lei, diminuată de la art.1, pct.b2.4, astfel:

2.1) 17,43 mii lei - Consiliul Local al Comunei Bănișor - finanțarea comisionului aferent obținerii garanției financiare pentru proiectul "Modernizare străzi în localitățile: Bănișor, Ban și Peceiu, Pod peste Valea Banului la Ban, Pod peste Valea Banului, la Peceiu, în comuna Bănișor, Județul Sălaj; Alimentarea cu apă în localitatea Peceiu, comuna Bănișor; Rețea de canalizare menajeră și stație de epurare în localitatea Peceiu, comuna Bănișor, județul Sălaj; Renovare, modernizare și dotare așezământ cultural Bănișor; Centrul pentru îngrijirea copiilor tip After school, comuna Bănișor, județul Sălaj". prin PNDR, măsura 322;

2.2) 8,45 mii lei - Consiliul Local al Comunei Ileanda - finanțarea comisionului aferent obținerii garanției financiare de către Asociația GAL Valea Someșului pentru cele două componente ale sub-măsurii 431.2 "Funcționarea Grupului de Acțiune Locală, dobândirea de competențe și animarea teritoriului", respectiv:

- Funcționarea Grupului de Acțiune Locală;

- Instruirea și animarea teritoriului după selecția Grupului de Acțiune Locală;

2.3) 11,95 mii lei - Consiliul Local al Comunei Șamșud - finanțarea comisionului aferent obținerii garanției financiare de către Asociația "Grup de Acțiune Locală Tovishat" pentru cele două componente ale sub-măsurii 431.2 "Funcționarea Grupului de Acțiune Locală, dobândirea de competențe și animarea teritoriului", respectiv:

- Funcționarea Grupului de Acțiune Locală;

- Instruirea și animarea teritoriului după selecția Grupului de Acțiune Locală.

Art.3. Se aprobă rectificarea bugetelor de venituri și cheltuieli ale: Județului Sălaj; Centrului Militar Județean Sălaj, Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Șimleu, Spitalului Județean de Urgență Zalău și al Muzeului Județean de Istorie și Artă Zalău, pe anul 2012, conform anexelor nr. 2 - 6.

Art.4. Se aprobă reactualizarea Listei detaliate a Spitalului Județean de Urgență Zalău, "Alte cheltuieli de investiții" și a Listei obiectivelor de investiții ale județului pe anul 2012, conform anexelor nr. 7 și 8.

Art.5. Anexele nr.1- 8 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Președintele Consiliului Județean Sălaj.

Art.7. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția economică;

- Direcția juridică și administrație locală;

- Direcția tehnică;

- Direcția managementul proiectelor și dezvoltare regională;

- Biroul de achiziții publice;

- instituțiile și serviciile publice prevăzute la art.1.

- Spitalul Județean de Urgență Zalău;

- consiliile locale: municipal, orășenești și comunale menționate la art.2 și în Anexa nr.1 la prezenta hotărâre;

- Trezoreria Zalău;

- Direcția Generală a Finanțelor Publice Sălaj.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

Sume repartizate
pe unități administrativ-teritoriale pentru plata unor arierate aferente unor cheltuieli curente și de capital, precum și cofinanțarea unor proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile

		- mii lei -
Nr. crt.	Denumire unitate administrativ-teritorială	Suma alocată
1	ZALĂU	50,00
2	JIBOU	50,00
3	ALMAȘU	50,00
4	BĂLAN	50,00
5	BĂNIȘOR	50,00
6	BENESAT	50,00
7	BOBOTA	50,00
8	BOCȘA	50,00
9	BUCIUMI	50,00
10	CHIEȘD	50,00
11	CIZER	50,00
12	COȘEIU	50,00
13	CRISTOLȚ	50,00
14	CUZĂPLAC	50,00
15	DRAGU	50,00
16	FILDU DE JOS	50,00
17	GÎRBOU	50,00
18	HALMĂȘD	50,00
19	ILEANDA	50,00
20	MIRȘID	50,00
21	NĂPRADEA	50,00
22	NUȘFALĂU	50,00
23	POIANA BLENCII	50,00
24	RUS	50,00
25	SÎNMIHAIU ALMAȘULUI	50,00
26	SOMEȘ ODORHEI	50,00
27	ȘIMIȘNA	50,00
28	ZIMBOR	50,00
TOTAL		1400,00

B U G E T U L
PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE, PE ANUL 2012,
51.02.01.03 - Autorități executive

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget aprobat	Influențe +/-	Buget rectificat
TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)		5.905,36	0,00	5.905,36
SECTIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+84)		4.979,36	0,00	4.979,36
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	4.979,36		4.979,36
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	3.862,00		3.862,00
Cheltuieli salariale în bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.08 +10.01.10 la 10.01.12)	10.01	3.081,49		3.081,49
Salarii de bază	10.01.01	2.445,88		2.445,88
Sporuri pentru condiții de muncă	10.01.05	163,47		163,47
Alte sporuri	10.01.06	23,91		23,91
Indemnizații plătite unor persoane din afara unității	10.01.12	423,23		423,23
Indemnizații plătite unor persoane din afara unității - consilieri	10.01.12.01	218,97		218,97
Indemnizații plătite unor persoane din afara unității - ATOP	10.01.12.02	204,26		204,26
Indemnizații de delegare	10.01.13	20,00		20,00
Indemnizații de delegare în țară	10.01.13.01	8,00		8,00
Indemnizații de delegare în străinătate	10.01.13.02	12,00		12,00
Alte drepturi salariale în bani	10.01.30	5,00		5,00
Contribuții (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	780,51		780,51
Contribuții de asigurări sociale de stat	10.03.01	581,28		581,28
Contribuții de asigurări de șomaj	10.03.02	15,31		15,31
Contribuții de asigurări sociale de sănătate	10.03.03	156,20		156,20
Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	10.03.04	4,59		4,59
Contribuții pentru concedii și indemnizații	10.03.06	23,13		23,13
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)	20	1.103,86	0,00	1.103,86
Bunuri și servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	643,06		643,06
Furnituri de birou	20.01.01	40,00		40,00
Materiale pentru curățenie	20.01.02	24,12		24,12
Încălzit, iluminat și forță motrică	20.01.03	195,54		195,54
Apă, canal și salubritate	20.01.04	16,00		16,00
Carburanți și lubrifianți	20.01.05	68,00		68,00
Piese de schimb	20.01.06	1,00		1,00
Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	20.01.08	71,00		71,00
Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	20.01.09	154,50		154,50
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30	72,90		72,90
Reparații curente	20.02	54,00	8,00	62,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	22,60		22,60
Alte obiecte de inventar	20.05.30	22,60		22,60
Deplasări, detașări, transferări (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	100,00		100,00
Deplasări interne, detașări, transferări	20.06.01	85,00		85,00
Deplasări în străinătate	20.06.02	15,00		15,00
Cărți, publicații și materiale documentare	20.11	38,80		38,80
Pregătire profesională	20.13	20,00		20,00
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	225,40	-8,00	217,40
Reclamă și publicitate	20.30.01	30,00		30,00
Protocol și reprezentare	20.30.02	4,00		4,00
Fondul Președintelui/Fondul conducătorului instituției publice	20.30.07	3,00		3,00
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30	188,40	-8,00	180,40
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01+ 55.02)	55 SF	13,50		13,50
B. Transferuri curente în străinătate (către organizații internaționale) (cod 55.02.01+55.02.04)	55.02	13,50		13,50
Contribuții și cotizații la organisme internaționale	55.02.01	13,50		13,50
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+70+79+84)		926,00		926,00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	926,00		926,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	926,00		926,00
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	71.01	926,00		926,00
Construcții	71.01.01	700,00		700,00
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	71.01.03	79,00		79,00
Alte active fixe	71.01.30	147,00		147,00

B U G E T U L
PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE, PE ANUL 2012,
60.02.02 - Centrul Militar Județean Sălaj

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget aprobat	Influențe + / -	- mii lei - Buget rectificat
TOTAL CHELTUIELI (SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE)		235,00	0,00	235,00
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+84)		230,00	-0,11	229,89
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	230,00	-0,11	229,89
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)	20	230,00	-0,11	229,89
Bunuri și servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	116,00	-0,11	115,89
Furnituri de birou	20.01.01	14,00		14,00
Materiale pentru curățenie	20.01.02	2,00		2,00
Încălzit, iluminat și forță motrică	20.01.03	50,00		50,00
Apă, canal și salubritate	20.01.04	1,50		1,50
Carburanți și lubrifianți	20.01.05	24,00	-3,00	21,00
Piese de schimb	20.01.06	6,00	-0,11	5,89
Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	20.01.08	7,50		7,50
Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	20.01.09	6,00		6,00
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30	5,00	3,00	8,00
Reparații curente	20.02	5,00		5,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	4,00		4,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	4,00		4,00
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	105,00		105,00
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30	105,00		105,00
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+70+79+84)		5,00	0,11	5,11
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	5,00	0,11	5,11
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	5,00	0,11	5,11
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	71.01	5,00	0,11	5,11
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	71.01.03	5,00	0,11	5,11

B U G E T U L
PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE, PE ANUL 2012,
65.02.07.043 - Centrul Școlar Pentru Educație Incluzivă Șimleu Silvaniei

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget aprobat	Influențe + / -	- mii lei - Buget rectificat
TOTAL CHELTUIELI (SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE)		2498,30	39,62	2537,92
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+84)		2428,30	39,62	2467,92
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	2428,30	39,62	2467,92
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	2033,00	39,62	2072,62
Cheltuieli salariale în bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.08 +10.01.30)	10.01	1601,00	30,96	1631,96
Salarii de baza	10.01.01	1400,00		1400,00
Fond aferent plății cu ora	10.01.11	186,00		186,00
Alte drepturi salariale în bani (sentințe definitive) Legea 220/2007	10.01.30	15,00	30,96	45,96
Cheltuieli salariale în natura (cod 10.02.01 la 10.02.05+10.02.30)	10.02	4,00		4,00
Transportul la și de la locul de muncă	10.02.05	4,00		4,00
Contribuții (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	428,00	8,66	436,66
Contribuții de asigurări sociale de stat	10.03.01	332,00	6,45	338,45
Contribuții de asigurări de șomaj	10.03.02	7,00	0,15	7,15
Contribuții de asigurări sociale de sănătate	10.03.03	75,00	1,61	76,61
Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli prof.	10.03.04	3,00	0,19	3,19
Contribuții pentru concedii și indemnizații	10.03.06	11,00	0,26	11,26
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)	20	388,30		388,30
Bunuri și servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	178,00		178,00
Furnituri de birou	20.01.01	2,00		2,00
Materiale pentru curățenie	20.01.02	3,00		3,00

Încălzit, iluminat și forță motrică	20.01.03	98,00		98,00
Apă, canal și salubritate	20.01.04	10,00		10,00
Carburanți și lubrifianti	20.01.05	45,00		45,00
Piese de schimb	20.01.06	3,00		3,00
Transport	20.01.07	0,00		0,00
Poșta, telecomunicații, radio, tv, internet	20.01.08	8,00		8,00
Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	20.01.09	1,00		1,00
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30	8,00		8,00
Reparații curente	20.02	10,00		10,00
Hrană (cod 20.03.01+20.03.02)	20.03	113,00		113,00
Hrană pentru oameni	20.03.01	113,00		113,00
Medicamente și materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04	1,00		1,00
Materiale sanitare	20.04.02	1,00		1,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.04)	20.05	10,00		10,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	10,00		10,00
Deplasări, detașări, transferări (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	3,30		3,30
Deplasări interne, detașări, transferări	20.06.01	3,30		3,30
Cărți, publicații și materiale documentare	20.11	1,00		1,00
Pregătire profesională	20.13	2,00		2,00
Protecția muncii	20.14	1,00		1,00
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.10)	20.30	69,00		69,00
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30	69,00		69,00
TITLUL IX ASISTENȚĂ SOCIALĂ (cod 57.02)	57	7,00		7,00
Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.04)	57.02	7,00		7,00
Ajutoare sociale în natură	57.02.02	7,00		7,00
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+70+79+84)		70,00		70,00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	70,00		70,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	70,00		70,00
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	71.01	70,00		70,00
Alte active fixe	71.01.30	70,00		70,00

Anexa nr.5
la Hotărârea nr.45,
din 26.04.2012

Bugetul de venituri și cheltuieli, pe anul 2012, pentru activitatea finanțată parțial din venituri proprii
Subcap. 66.10.06 - SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ZALĂU

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget aprobat	INFLUENȚE +/-	Buget rectificat	PREVEDERI TRIMESTRIALE			
					Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.17+45.10)	00.01	63515,95	43,00	63558,95	16099,20	16841,50	16040,60	14577,65
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	59405,95		59405,95	15754,20	15575,50	14798,60	13277,65
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	59405,95		59405,95	15754,20	15575,50	14798,60	13277,65
C2. VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	00.14	59405,95		59405,95	15754,20	15575,50	14798,60	13277,65
Venituri din prestări de servicii și alte activități (cod 33.10.05+33.10.08+33.10.09+33.10.13+33.10.14+33.10.16+33.10.17+33.10.19+33.10.20+33.10.21+33.10.30 la 33.10.32+33.10.50)	33.10	59203,75		59203,75	15552,00	15575,50	14798,60	13277,65
Venituri din contractele încheiate cu casele de asigurări sociale de sănătate	33.10.21	51856,20		51856,20	13155,60	13203,10	13055,10	12442,40
Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate de la bugetul de stat	33.10.30	3099,45		3099,45	737,00	1014,90	930,60	416,95
Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății	33.10.31	1066,00		1066,00	451,00	314,00	252,00	49,00
Venituri din contractele încheiate cu instituțiile de medicină legală	33.10.32	795,00		795,00	199,00	199,00	198,00	199,00
Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	33.10.50	2387,10		2387,10	1009,40	844,50	362,90	170,30
Transferuri voluntare, altele decât subvențiile (cod 37.10.01 + 37.10.03 + 37.10.04 + 37.10.50)	37.10	202,20		202,20	202,20	0,00	0,00	0,00
Donatii și sponsorizări	37.10.01	202,20		202,20	202,20	0,00	0,00	0,00
Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	37.10.03	-2407,40		-2407,40	-1106,00	-844,50	-362,90	-94,00
Vărsăminte din secțiunea de funcționare	37.10.04	2407,40		2407,40	1106,00	844,50	362,90	94,00
IV. SUBVENȚII (cod 00.18)	00.17	4110,00	43,00	4153,00	345,00	1266,00	1242,00	1300,00
SUBVENȚII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	4110,00	43,00	4153,00	345,00	1266,00	1242,00	1300,00
SUBVENȚII DE LA ALTE ADMINISTRAȚII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.14+43.10.15+43.10.16+43.10.17+43.10.19)	43.10	4110,00	43,00	4153,00	345,00	1266,00	1242,00	1300,00
Subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății	43.10.14	500,00		500,00	0,00	358,00	142,00	0,00
Subvenții din bugetul local pentru finanțarea camerelor agricole	43.10.15							
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în sănătate (cod 43.10.16.01+43.10.16.02+43.10.16.03)	43.10.16	345,00		345,00	345,00	0,00	0,00	0,00
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	43.10.16.02	345,00		345,00	345,00	0,00	0,00	0,00
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în sănătate (cod 43.10.17.01+43.10.17.02+43.10.17.03)	43.10.17	3265,00	43,00	3308,00	0,00	908,00	1100,00	1300,00
	43.10.17.01	0,00	43,00	43,00	0,00	43,00	0,00	0,00
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	43.10.17.02	3265,00		3265,00	0,00	865,00	1100,00	1300,00
VENITURILE SECȚIUNII DE FUNCȚIONARE (cod 00.02+00.17)	00.01 SF	56998,55		56998,55	14648,20	14731,00	14435,70	13183,65
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	56998,55		56998,55	14648,20	14731,00	14435,70	13183,65
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	56998,55		56998,55	14648,20	14731,00	14435,70	13183,65
C2. VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	00.14	56998,55		56998,55	14648,20	14731,00	14435,70	13183,65

Venituri din prestări de servicii și alte activități (cod 33.10.05 + 33.10.08 + 33.10.09 + 33.10.13 + 33.10.14 + 33.10.16 + 33.10.17 + 33.10.19 + 33.10.20+33.10.21+33.10.30 la 33.10.32 + 33.10.50)	33.10	59203,75		59203,75	15552,00	15575,50	14798,60	13277,65
Venituri din contractele încheiate cu casele de asigurări sociale de sănătate	33.10.21	51856,20		51856,20	13155,60	13203,10	13055,10	12442,40
Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din surse alocate de la bugetul de stat	33.10.30	3099,45		3099,45	737,00	1014,90	930,60	416,95
Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din surse alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății	33.10.31	1066,00		1066,00	451,00	314,00	252,00	49,00
Venituri din contractele încheiate cu institutiile de medicina locala	33.10.32	795,00		795,00	199,00	199,00	198,00	199,00
Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	33.10.50	2387,10		2387,10	1009,40	844,50	362,90	170,30
Transferuri voluntare, altele decât subvențiile (cod 37.10.01+37.10.03+37.10.50)	37.10	-2205,20		-2205,20	-903,80	-844,50	-362,90	-94,00
Donatii și sponsorizări	37.10.01	202,20		202,20	202,20	0,00	0,00	0,00
Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	37.10.03	-2407,40		-2407,40	-1106,00	-844,50	-362,90	-94,00
VENITURILE SECȚIUNII DE DEZVOLTARE (cod 00.02+ 00.15+ 00.17+45.10) - TOTAL	00.01 SD	6517,40		6517,40	1451,00	2087,50	1604,90	1394,00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.12)	00.02	2407,40		2407,40	1106,00	844,50	362,90	94,00
C. VENITURI NEFISCAL (cod 00.14)	00.12	2407,40		2407,40	1106,00	844,50	362,90	94,00
C2. VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII (cod 37.10)	00.14	2407,40		2407,40	1106,00	844,50	362,90	94,00
Transferuri voluntare, altele decât subvențiile (cod 37.10.04)	37.10	2407,40		2407,40	1106,00	844,50	362,90	94,00
Vărsăminte din secțiunea de funcționare	37.10.04	2407,40		2407,40	1106,00	844,50	362,90	94,00
IV. SUBVENȚII (cod 00.18)	00.17	4110,00		4110,00	345,00	1223,00	1242,00	1300,00
SUBVENȚII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	4110,00		4110,00	345,00	1223,00	1242,00	1300,00
SUBVENȚII DE LA ALTE ADMINISTRAȚII (cod 43.10.14+43.10.16+43.10.17+43.10.19)	43.10	4110,00		4110,00	345,00	1223,00	1242,00	1300,00
Subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății	43.10.14	500,00		500,00	0,00	358,00	142,00	0,00
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în sănătate (cod 43.10.16.01+43.10.16.02+43.10.16.03)	43.10.16	345,00		345,00	345,00	0,00	0,00	0,00
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	43.10.16.02	345,00		345,00	345,00	0,00	0,00	0,00
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în sănătate (cod 43.10.17.01+43.10.17.02+43.10.17.03)	43.10.17	3265,00		3265,00	0,00	865,00	1100,00	1300,00
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	43.10.17.02	3265,00		3265,00	0,00	865,00	1100,00	1300,00
TOTAL CHELTUIELI (SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE)		63515,95	43,00	63558,95	16099,20	16841,50	16040,60	14577,65
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+84)		56998,55		56998,55	14648,20	14731,00	14435,70	13183,65
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF +57+59)	01	56998,55		56998,55	14648,20	14731,00	14435,70	13183,65
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	33601,11		33601,11	8392,40	8573,50	8649,40	7985,81
Cheltuieli salariale în bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.08 +10.01.10 la 10.01.16 +10.01.30)	10.01	24791,20		24791,20	6324,80	6329,80	6388,80	5747,80
Salarii de bază	10.01.01	17126,00		17126,00	4381,00	4404,00	4425,00	3916,00
Sporuri pentru condiții de muncă	10.01.05	3385,40		3385,40	896,00	876,00	880,00	733,40
Alte sporuri	10.01.06	2474,00		2474,00	601,50	619,00	618,00	635,50
Fond de premii	10.01.08	15,50		15,50	15,50	0,00	0,00	0,00
Fond aferent plății cu ora	10.01.11	1619,90		1619,90	387,70	387,70	423,70	420,80
Indemnizații plătite unor persoane din afara unității	10.01.12	168,40		168,40	42,10	42,10	42,10	42,10
Indemnizații de delegare	10.01.13	2,00		2,00	1,00	1,00	0,00	0,00
Cheltuieli salariale în natură (cod 10.02.01 la 10.02.05+10.02.30)	10.02	1994,70		1994,70	335,40	503,10	503,10	653,10
Trichete de masă *)	10.02.01	1994,70		1994,70	335,40	503,10	503,10	653,10
Contribuții (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	8815,21		8815,21	1732,20	1740,60	1757,50	1584,91
Contribuții de asigurări sociale de stat	10.03.01	5144,20		5144,20	1307,40	1313,80	1327,00	1196,00
Contribuții de asigurări de șomaj	10.03.02	120,50		120,50	30,80	30,80	31,00	27,90
Contribuții de asigurări sociale de sănătate	10.03.03	1281,10		1281,10	325,40	327,20	330,30	298,20
Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	10.03.04	59,60		59,60	15,10	15,20	15,30	14,00
Contribuții pentru concedii și indemnizații	10.03.06	209,81		209,81	53,50	53,60	53,90	48,81
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)	20	23397,44		23397,44	6255,80	6157,50	5786,30	5197,84
Bunuri și servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	7456,04		7456,04	2074,90	1838,00	1867,80	1675,34
Furnituri de birou	20.01.01	176,50		176,50	44,00	45,00	45,00	42,50
Materiale pentru curățenie	20.01.02	357,55		357,55	75,50	107,00	103,50	71,55
Încălzit, iluminat și forță motrică	20.01.03	2460,00		2460,00	767,00	524,00	524,00	645,00
Apă, canal și salubritate	20.01.04	577,30		577,30	175,00	140,00	137,30	125,00
Carburanți și lubrifianți	20.01.05	62,00		62,00	15,50	15,50	15,50	15,50
Piese de schimb	20.01.06	772,00		772,00	170,50	216,50	215,00	170,00
Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	20.01.08	207,00		207,00	53,00	53,00	53,00	48,00
Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	20.01.09	1260,00		1260,00	271,00	370,50	361,00	257,50
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30	1583,69		1583,69	503,40	366,50	413,50	300,29
Reparații curente	20.02	469,40		469,40	103,40	155,00	150,00	61,00
Hrană (cod 20.03.01+20.03.02)	20.03	1260,00		1260,00	300,00	290,00	320,00	350,00
Hrană pentru oameni	20.03.01	1260,00		1260,00	300,00	290,00	320,00	350,00
Medicamente și materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04	12925,00		12925,00	3248,00	3436,00	3272,00	2969,00
Medicamente	20.04.01	7777,00		7777,00	1886,00	2030,00	2001,00	1860,00
Materiale sanitare	20.04.02	2474,00		2474,00	618,00	661,00	626,00	569,00
Reactivi	20.04.03	2310,00		2310,00	655,00	645,00	550,00	460,00
Dezinfectanți	20.04.04	364,00		364,00	89,00	100,00	95,00	80,00
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	1091,00		1091,00	483,00	382,00	130,00	96,00
Uniforme și echipament	20.05.01	360,00		360,00	200,00	80,00	80,00	0,00
Lenjerie și accesorii de pat	20.05.03	275,00		275,00	125,00	125,00	25,00	0,00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	456,00		456,00	158,00	177,00	25,00	96,00
Deplasări, detașări, transferări (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	20,00		20,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Deplasări interne, detașări, transferări	20.06.01	20,00		20,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Cărți, publicații și materiale documentare	20.11	16,00		16,00	4,00	4,00	4,00	4,00
Pregătire profesională	20.13	35,00		35,00	7,50	7,50	7,50	12,50
Protecția muncii	20.14	75,00		75,00	20,00	20,00	20,00	15,00
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	50,00		50,00	10,00	20,00	10,00	10,00
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30	50,00		50,00	10,00	20,00	10,00	10,00
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+70+79+84)		6517,40	43,00	6560,40	1451,00	2110,50	1604,90	1394,00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	6517,40	43,00	6560,40	1451,00	2110,50	1604,90	1394,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	6517,40	43,00	6560,40	1451,00	2110,50	1604,90	1394,00
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	71.01	1595,50	43,00	1638,50	506,00	620,50	418,00	94,00
Construcții	71.01.01	674,00		674,00	242,10	300,50	131,40	0,00
Mașini, echipamente și mijloace de transport	71.01.02	344,50	45,00	389,50	238,40	120,00	31,10	
Alte active fixe	71.01.30	577,00	-2,00	575,00	25,50	200,00	255,50	94,00
Reparații capitale aferente activelor fixe	71.03	4921,90		4921,90	945,00	1490,00	1186,90	1300,00

Anexa nr.6
la Hotărârea nr.45,
din 26.04.2012

BUGETUL INSTITUȚIILOR PUBLICE ȘI ACTIVITĂȚILOR FINANȚATE INTEGRAL SAU PARȚIAL DIN
VENITURI PROPRII, PE ANUL 2012,
67.10.03.03 - Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget aprobat	Influențe +/-	Buget rectificat	din care:				mii lei
					Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	
TOTAL VENITURI		2.736.74	400,00	3.136.74	570,00	996,00	904,00	666.74	
SUBVENȚII Consiliul Județean		1.500,00		1.500,00	375,00	375,00	375,00	375,00	
VENITURI PROPRII		1.236.74	400,00	1.636.74	195,00	621,00	529,00	291.74	
TOTAL CHELTUIELI		2.736.74	400,00	3.136.74	570,00	996,00	904,00	666.74	
Titlul I - Cheltuieli de personal	10	942,00		942,00	235,50	235,50	235,50	235,50	
Cheltuieli salariale în bani	10.01	735,16		735,16	183,79	183,79	183,79	183,79	
- salarii de bază	10.01.01	714,16		714,16	178,54	178,54	178,54	178,54	
- sporuri pentru condiții de muncă	10.01.05	12,00		12,00	3,00	3,00	3,00	3,00	
- indemnizată de delegare	10.01.13	7,00		7,00	1,75	1,75	1,75	1,75	
- alte drepturi salariale în bani	10.01.30	2,00		2,00	0,50	0,50	0,50	0,50	
Contribuții	10.03	206,84		206,84	51,71	51,71	51,71	51,71	
- contrib. de asigurări sociale de stat	10.03.01	156,33		156,33	39,09	39,09	39,09	39,09	
- contrib. de asigurări de somaj	10.03.02	3,76		3,76	0,94	0,94	0,94	0,94	
- contrib. de asigurări sociale de sănătate	10.03.03	39,08		39,08	9,77	9,77	9,77	9,77	
- contrib. de asigurări pt. accidente și boli prof.	10.03.04	1,28		1,28	0,32	0,32	0,32	0,32	
- contrib. pt. concedii și indemnizări	10.03.06	6,39		6,39	1,59	1,60	1,60	1,60	
Titlul II - Bunuri și servicii	20	1.064,74		1.064,74	279,50	265,50	248,50	271,24	
Bunuri și servicii	20.01	652,74		652,74	176,50	162,50	145,50	168,24	
- furnituri de birou	20.01.01	10,00		10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	
- materiale pentru curățenie	20.01.02	8,00		8,00	2,00	2,00	2,00	2,00	
- încălzit, iluminat, forță motrică	20.01.03	100,00		100,00	40,00	10,00	10,00	40,00	
- apă, canal, salubritate	20.01.04	10,00		10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	
- carburanți și lubrifiți	20.01.05	25,00		25,00	7,00	13,00	4,00	1,00	
- piese de schimb	20.01.06	25,00		25,00	10,00	10,00	2,00	3,00	
- poștă, telecomunicații, radio, tv, internet	20.01.08	20,00		20,00	5,00	5,00	5,00	5,00	
- materiale și prestări servicii cu caracter funcțional	20.01.09	384,74		384,74	90,00	100,00	100,00	94,74	
- alte bunuri și servicii pt. întreținere și funcționare	20.01.30	70,00		70,00	17,50	17,50	17,50	17,50	
Reparații curente	20.02	75,00		75,00	18,75	18,75	18,75	18,75	
Medicamente și materiale sanitare	20.04	5,00		5,00	1,25	1,25	1,25	1,25	
- materiale sanitare	20.04.02	5,00		5,00	1,25	1,25	1,25	1,25	
Bunuri de natură obiectelor de inventar	20.05	60,00		60,00	15,00	15,00	15,00	15,00	
- alte obiecte de inventar	20.05.30	60,00		60,00	15,00	15,00	15,00	15,00	
Deplasări, deplasări, transferări	20.06	15,00		15,00	3,75	3,75	3,75	3,75	
- deplasări interne, deplasări, transferări	20.06.01	10,00		10,00	2,50	2,50	2,50	2,50	
- deplasări în străinătate	20.06.02	5,00		5,00	1,25	1,25	1,25	1,25	
Materiale de laborator	20.09	50,00		50,00	12,50	12,50	12,50	12,50	
Cărți, publicații și materiale documentare	20.11	3,00		3,00	0,75	0,75	0,75	0,75	
Pregătire profesională	20.13	7,00		7,00	1,75	1,75	1,75	1,75	
Protecția muncii	20.14	7,00		7,00	1,75	1,75	1,75	1,75	
Alte cheltuieli	20.30	190,00		190,00	47,50	47,50	47,50	47,50	
- alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30	190,00		190,00	47,50	47,50	47,50	47,50	
Titlul X - Alte cheltuieli	59	580,00	400,00	980,00	0,00	440,00	390,00	150,00	
Acțiuni cu caracter științific și social cultural	59.22	580,00	400,00	980,00	0,00	440,00	390,00	150,00	
- Acțiuni cu caracter științific și social cultural	59.22.01	80,00		80,00	0,00	40,00	40,00	0,00	
- Descărc. sar. arh. Autostrada Brașov - Bors Sector 3C	59.22.02	500,00		500,00	0,00	200,00	200,00	100,00	
- Proiect cercet. arh. "Acum. perm. Suplacu de Barcău"	59.22.03	0,00	400,00	400,00	0,00	200,00	150,00	50,00	
CHELTUIELI DE CAPITAL	70	150,00		150,00	55,00	55,00	30,00	10,00	
Active fixe	71.01	150,00		150,00	55,00	55,00	30,00	10,00	
- mașini, echipamente și mijloace de transport	71.01.02	48,50		48,50	18,50	30,00	0,00	0,00	
- mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	71.01.03	80,00		80,00	15,00	25,00	30,00	10,00	
- alte active fixe	71.01.30	21,50		21,50	21,50	0,00	0,00	0,00	

Anexa nr.7
la Hotărârea nr.45,
din 26.04.2012

ANEXA 1b
poziția "ALTE CHELTUIELI DE INVESTIȚII"
defalcate pe categorii de bunuri DOTĂRI ȘI ALTE CHELTUIELI DE INVESTIȚII

Nominalizarea achizițiilor de bunuri și a altor cheltuieli de investiții	UM	Cantitate	Valoare inițială	Influențe +/-	din care: pe surse de finanțare					Valoare finală
					Buget de stat	Surse proprii 50.41	Buget MS accize	Alte surse constr. potriv. legii C.J. Sălaj	Alte surse sponsorizări	
1. Achiziții de imobile										
2. Dotări independente			344,5	45	0	0	43	2	0	389,5
2.1. Usă acces cu protecție la cabinele de Radiologie, inclusiv desfacere ușă veche și reparații ulterioare	Buc	2	18	0						18
2.2. Paturi pacienți la secția ATI	Buc		58	0						58
2.3. Procurare și montare usi URF la ATI și Oncologie	Buc	4	10	0						10
2.4. Procurare și montare mașini de spălat plumb	Buc	%	138,4	0						138,4
2.5. Achiziționare autoturism	Buc	1	75	0						75
2.6. Masă chavetă cu blat termorezistent cu usi și poarte	Buc	1	2,1	0						2,1
2.7. Masă cu blat pentru împachetat	Buc	1	2,1	0						2,1
2.8. Mașină de bucloniere	Buc	1	4,9	0						4,9
2.9. Mașină de cusut finisă	Buc	1	4,9	0						4,9
2.10. Ventilator evac. uare la spălătorie	Buc	1	5,3	0						5,3
2.11. Detector de gaze electrolitic	Buc	2	7,2	0						7,2
2.12. Lămpă asptic. sala de operație Oftalmologie	Buc	1	18,6	0						18,6
2.13. Ecograf	Buc	1	0	45			43	2		45
3. Consolidări imobile										
4. Alte cheltuieli de investiții			5498,9	-2	0	0	0	-2	0	5496,9
4.1. Cheltuieli de proiectare			200	0	0	0	0	0	0	200
4.1.1. Diverse studii de fezabilitate (CSM Pediatric, C.T., salte oxigen etc.), D.A.L.I., Proiecte tehnice: mandsare laborator, Bloc operator sal de nastere, cimizare ATI+BO tsak de nastere experize tehnice.	%	%	200	0						200
4.2. Lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrametrie, consultanță, asistență tehnică, dirigentie de sanier, delem. sesimolice si alte cheltuieli asimilate investițiilor (RO)										
4.2.1. Dirigentie de sanier: Moderniz si reomp. Arb, Exin. dere corp A, Mansardare, CSM Pediatric, TBC, Boli infecioase, centrală termică, Stăie de oxigen etc.	%	%	5298,9	-2	0	0	0	-2	0	5296,9
4.2.2. Consultanță+asistență tehnică	%	%	100	0						100
4.2.3. Montare finis. pard PVC omogen la TBC	mp	430	44,9	0						44,9
4.2.4. Reparații capitale la secția Oncologie	Buc	1	1178	-188		-188				990
4.2.5. R.K Moderniz si reocompartiment. spali de spalizare	Buc	1	336	188		188				524
4.2.6.			3363							3363
4.2.7. Contribuția Cons. Jud. Sălaj la cofinanțarea lucrărilor ce se vor executa la S.J.U. Zalău, cf.art.190, alin.(1), lit.b, c și d din Legea nr 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății	%	%	202				-2			200
TOTAL			5843,4	43	0	0	43	0	0	5886,4

LISTA

obiectivelor de investiții pe anul 2012, cu finanțare parțială sau integrală de la bugetul local, din surse proprii, credite și alte surse constituite

Nr. crt	Denumirea obiectivului	Valoarea aprobată	Influențe +/-	Valoarea rectificată	Chelt. din total surse de finanțare	din care:			Capacități	Termen P.I.F.
						Surse proprii	Alte surse constituite potrivit legii	Alocații bugetare		
1	2	5=3+4			6=7+8+9	7	8	9	10	11
	TOTAL, din care:	118.412,10	0,11	118.412,21	118.412,21	2.411,00	3.787,40	112.213,81	0	0,00
A	Investiții în continuare	105.964,90	30,00	105.994,90	105.994,90	20,00	-	105.974,90	0	0,00
B	Investiții noi	5.405,00	212,00	5.617,00	5.617,00	479,00	-	5.138,00	-	0,00
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:	7.042,20	- 241,89	6.800,31	6.800,31	1.912,00	3.787,40	1.100,91	-	0
	CAP 51.02. Autorități executive - Consiliul Județean TOTAL, din care:	920,50	257,00	1.177,50	1.177,50	0	0	1177,50	0	0
A	Investiții în continuare	700,00		700,00	700,00			700,00		
1	Mansardarea clădirii existente, construire clădire centrală termică și magazie lemne la Centrul de Instruire Boghis"	700,00		700,00	700,00			700,00		
B	Investiții noi	-	212,00	212,00	212,00			212,00		
	a) Lucrări de finalizare și reabilitare clădiri din Zalău, str. Lt. Col. Pretorian, nr. 100	-	125,00	125,00	125,00			125,00		
	b) Lucrări de reabilitare spațiu, str. Torentului, Bl. T3-5	-	30,00	30,00	30,00			30,00		
	c) Lucrări de reabilitare spațiu, str. Torentului, Bl. P13-15	-	31,00	31,00	31,00			31,00		
	d) Lucrări de reabilitare spații ateliere, str. Salcâmlor, nr. 1	-	26,00	26,00	26,00			26,00		
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:	220,50	45,00	265,50	265,50	0	0	265,50	0	0
	a) achiziții de imobile;			-	-					
	b) dotări independente;	73,50		73,50	73,50			73,50		
	e) lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanță, asistență tehnică și alte cheltuieli asimilate investițiilor, potrivit legii.(RK, software și licențe pt. computere).	147,00	45,00	192,00	192,00			192,00		
	CAP 60.02. Centrul Militar Sălaj TOTAL, din care:	5,00	0,11	5,11	5,11	0,00	0,00	5,11	0	0
A	Investiții în continuare			-	-			0,00		
B	Investiții noi			-	-			0,00		
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:	5,00	0,11	5,11	5,11	0,00	0,00	5,11	0	0
	b) dotări independente;	5,00	0,11	5,11	5,11			5,11		
	65.02.07.04 Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Simleu Silvaniei	70,00		70,00	70,00	0,00	0,00	70,00	0	0
A	Investiții în continuare			-	-			0,00		
B	Investiții noi	70,00		70,00	70,00			70,00		
1	Lucrări privind trecerea de la sistem termic centralizat la sistem propriu pe gaz metan, precum și lucrări de separare contorizare energie electrică	70,00		70,00	70,00			70,00		
	65.02.07.04 Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Sălaj	10,70		10,70	10,70	0,00	0,00	10,70	0	0
A	Investiții în continuare			-	-			0,00		
B	Investiții noi			-	-			0,00		
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:	10,70		10,70	10,70	0,00	0,00	10,70	0	0
	a) achiziții de imobile;			-	-			0,00		
	b) dotări independente;			-	-					
	e) lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanță, asistență tehnică și alte cheltuieli asimilate investițiilor, potrivit legii.(RK, software și licențe pt. computere).	10,70		10,70	10,70			10,70		
	Paragraful 66.02.06.01 - Consiliul Județean-	14.001,60		14.001,60	14.001,60	0,00	0,00	14001,60	0	0
A	Investiții în continuare	14.000,00		14.000,00	14.000,00			14000,00		
1	Cheltuieli aferente programului cu finanțare nerambursabilă FEN-"Reabilitarea corpurilor A și B ale Spitalului Județean de Urgență Zalău"	14.000,00		14.000,00	14.000,00			14000,00		
B	Investiții noi			-	-					
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:	1,60		1,60	1,60	0,00	0,00	1,60	0	0
	a) achiziții de imobile;			-	-			0,00		
	b) dotări independente;	1,60		1,60	1,60			1,60		
	Paragraful 66.10.06.01 - Spitalul Județean de Urgență Zalău TOTAL, din care:	6.517,40		6.517,40	6.517,40	2230,00	3787,40	500,00	0	0
A	Investiții în continuare	220,00		220,00	220,00	20,00		200,00		
	A.1. Modernizare spălătorie corp E	20,00		20,00	20,00	20,00				
	A.2. Modernizare secția S.J.U. TBC	200,00		200,00	200,00			200,00		
B	Investiții noi	454,00		454,00	454,00	454,00	0,00	0,00		
	B.1. Extindere corp A - execuție	100,00		100,00	100,00	100,00		0,00		
	B.2. Mansardare spațiu pod ambulatoriu pentru administrativ (TESA)	170,00		170,00	170,00	170,00	0,00	0,00		
	B.3. Modernizare și compartimentare spații de spitalizare în vederea acreditării - cheltuieli de proiectare	76,00		76,00	76,00	76,00		0,00		
	B.4. Amenajări exterioare UPU	65,00		65,00	65,00	65,00		0,00		
	B.5. Consolidare acoperiș - secția Psihiatrie	35,00		35,00	35,00	35,00		0,00		
	B.6. Sistem de detecție incendiu la secția ATI și Oncologie	8,00		8,00	8,00	8,00		0,00		
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:	5.843,40		5.843,40	5.843,40	1.756,00	3.787,40	300,00	0	0
	a) achiziții de imobile;			-	-			0,00		
	b) dotări independente;	344,50		344,50	344,50	167,10	177,40	0,00		

	d) cheltuieli de expertiză, proiectare și de execuție privind consolidările și intervențiile pentru prevenirea sau înlăturarea efectelor produse de acțiuni accidentale și calamități naturale - cutremure, inundații, alunecări, prăbușiri și tasări de teren, incendii, accidente tehnice, precum și cheltuielile legate de realizarea acestor investiții;	577,00		577,00	577,00	375,00		202,00		
	e) lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanță, asistență tehnică și alte cheltuieli asimilate investițiilor, potrivit legii (RK, software și licențe pt. computere).	4.921,90		4.921,90	4.921,90	1213,90	3610,00	98,00		
	Paragraful 67.02. Consiliul Județean Sălaj :	435,00	113,00	548,00	548,00	0,00	0,00	548,00	0	0
A	Investiții în continuare			-	-			0,00		
B	Investiții noi	200,00		200,00	200,00			200,00		
	Proiect FEN - Circuitul castrelor romane din județul Sălaj	100,00		100,00	100,00			100,00		
	Proiect FEN - Circuitul bisericilor de lemn din Transilvania de Nord- județul Sălaj	100,00		100,00	100,00			100,00		
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:	235,00	113,00	348,00	348,00	0,00	0,00	348,00	0	0
	a) achiziții de imobile;			-	-			0,00		
	c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;	-	113,00	113,00	113,00			113,00		
	b) dotări independente;	235,00		235,00	235,00			235,00		
	Paragraful 67.10. Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj				-			0,00		
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:			-	-			0,00		
	b) dotări independente;									
	Cap. 68.02. Consiliul Județean Sălaj:	570,00	- 400,00	170,00	170,00	0,00	0,00	170,00	0	0
A	Investiții în continuare	170,00		170,00	170,00		0,00	170,00		
1	Achiziționarea terenului aferent complexului social administrativ și cantinei din Sărmășag	170,00		170,00	170,00			170,00		
B	Investiții noi			-	-			0,00		
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:	400,00	- 400,00	-	-	0,00	0,00	0,00	0	0
	a) achiziții de imobile;			-	-			0,00		
	b) dotări independente;			-	-					
	c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;	400,00	- 400,00	-	-			0,00		
	Cap. 68.02. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj:	908,00		908,00	908,00	0,00	0,00	908,00	0	0
A	Investiții în continuare	182,00		182,00	182,00		0,00	182,00		
1	Reabilitare termică exterior la clădirea de la Centrul de Recuperare prin Terapie Ocupațională CRRN Jibou	34,00		34,00	34,00			34,00		
2	Lucrări de echilibrare și punere în siguranță a centralei termice CSC Jibou	55,00		55,00	55,00			55,00		
3	Lucrări de racordare a clădirii vechi la canalizarea comunei CIA Crasna	10,00		10,00	10,00			10,00		
4	Lucrări de racordare a clădirii vechi la apa potabilă a comunei CIA Crasna	4,00		4,00	4,00			4,00		
5	Refacerea instalației electrice la clădirea veche - CIA Crasna	29,00		29,00	29,00			29,00		
6	Amenajare rigole de scurgere a apei pluviale la CITO Bădăcin	40,00		40,00	40,00			40,00		
7	Amenajare sală kinetoterapie la CITO Bădăcin	10,00		10,00	10,00			10,00		
B	Investiții noi	656,00		656,00	656,00	0,00		656,00		
1	Contrib. Consiliului județean la cofinanțarea proiectului "Restructurarea CITO Bădăcin prin înființarea CIA Nușfalău", cod 4825-RO, derulat prin Ministerul Muncii și Protecției Sociale-Imprumut de la BIRD	410,00		410,00	410,00			410,00		
2	Contribuția Consiliului județean la cofinanțarea proiectului "Construcție centre sociale cu destinație multifuncțională la complexele de servicii sociale pentru copii Simleu Silv., Cehu Silv. și Jibou, cod 4825-RO, derulat prin Ministerul Muncii și Protecției Sociale-Imprumut de la BIRD	233,00		233,00	233,00			233,00		
3	Lucrări de aducțiune apă la CTF Fizeș, la CSC Handicap Zalău	13,00		13,00	13,00			13,00		
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:	70,00		70,00	70,00	0,00	0,00	70,00	0	0
	a) achiziții de imobile;			-	-			0,00		
	b) dotări independente;	70,00		70,00	70,00			70,00		
	c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;			-	-					
	Cap. 70.02. Servicii și dezvoltare publică - alimentări cu apă	236,80		236,80	236,80	0,00	0,00	236,80	0	0
A	Investiții în continuare	236,80		236,80	236,80			236,80		
1	Redevența Compania de Apa Cluj	154,80		154,80	154,80			154,80		
2	Contribuția Consiliului județean la cofinanțarea proiectului "Extinderea și reabilitarea sistemelor de apă și apă uzată din jud. Cluj - Sălaj"	82,00		82,00	82,00			82,00		
B	Investiții noi			-	-			0,00		
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:			-	-	0,00	0,00	0,00	0	0
	Cap. 74.02. Servicii dezvoltare publică TOTAL, din care:	42.500,00		42.500,00	42.500,00	0,00	0,00	42.500,00	0	0
A	Investiții în continuare	42.500,00		42.500,00	42.500,00			42.500,00		
1	Cheltuieli aferente programului cu finanțare nerambursabilă FEN „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sălaj"	42.500,00		42.500,00	42.500,00			42.500,00		
B	Investiții noi			-	-			0,00		
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:			-	-	0,00	0,00	0,00	0	0
	Cap. 80.02. Programe de dezvoltare regională și socială	4.400,00	30,00	4.430,00	4.430,00	0,00	0,00	4.430,00	0	0
A	Investiții în continuare	4.400,00	30,00	4.430,00	4.430,00			4.430,00		
1	Proiect FEN - Restaurarea patrimoniului istoric și cultural al Consiliului Județean Sălaj - clădirile Centrului Militar Județean , Muzeul Județean de Istorie Zalău și Galeriile de Artă "Ioan Sima"	4.400,00	-	4.400,00	4.400,00			4.400,00		
2	Execuție bransamente apă, canal la Centrul Militar Județean Sălaj și Muzeul de Istorie Zalău"		30,00	30,00	30,00			30,00		
B	Investiții noi			-	-			0,00		
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:			-	-	0,00	0,00	0,00	0	0

	Cap.84.02. Drumuri și poduri TOTAL, din care:	47.656,10		47.656,10	47.656,10	0,00	0,00	47656,10	0	0
A	Investiții în continuare	43.556,10		43.556,10	43.556,10			43556,10		
1	Proiect FEN - "Reabilitarea drumului Ciucea - Crasna - Virșolt"	600,00		600,00	600,00			600,00		
2	Proiect FEN -Reabilitarea drumului județean DJ 108A: DN1F - Românași - Creaca - Jibou - Benesat	36.200,00		36.200,00	36.200,00			36200,00		
3	Modernizare DJ 108 N: Almașu-Băbiu-Mesteacănu	620,50		620,50	620,50			620,50		
4	Asfaltare DJ108N: Almașu- Băbiu –Mesteacănu	858,60		858,60	858,60			858,60		
5	Reabilitare drum asfaltat DJ 110B Bobota-Zalnoc	2.999,00		2.999,00	2.999,00			2999,00		
6	Reabilitare drum asfaltat DJ 108A Agrii -limită jud. Cluj	2.000,00		2.000,00	2.000,00			2000,00		
7	Reabilitare drum pietruit DJ 109A Halmăsd -limită jud. Cluj	278,00		278,00	278,00			278,00		
B	Investiții noi	4.000,00		4.000,00	4.000,00			4000,00		
1	Reabilitare drum asfaltat DJ109 Hida- Dragu-limită jud. Cluj	1.500,00		1.500,00	1.500,00			1500,00		
2	Reabilitare drum asfaltat DJ108A Agrii-Românași	1.000,00		1.000,00	1.000,00			1000,00		
3	Reabilitare drum pietruit DJ109P Ip - Cosnicio	500,00		500,00	500,00			500,00		
4	Reabilitare drum pietruit DJ108 N, sector Petrinu	1.000,00		1.000,00	1.000,00			1000,00		
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:	100,00		100,00	100,00	0,00	0,00	100,00		0
	c) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de fezabilitate, a studiilor de fezabilitate, a proiectelor și a altor studii aferente obiectivelor de investiții;	100,00		100,00	100,00			100,00		
	Cap. 67.10. Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău TOTAL, din care:	150,00		150,00	150,00	150,00	0,00	0,00	0	0
A	Investiții în continuare			-	-	0,00	0,00	0,00		
B	Investiții noi			-	-			0,00		
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:	150,00		150,00	150,00	150,00	0,00	0,00	0	0
	a) achiziții de imobile;			-	-			0,00		
	b) dotări independente;	128,50		128,50	128,50	128,50				
	e) lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanță, asistență tehnică și alte cheltuieli asimilate investițiilor, potrivit legii.(RK, software și licențe pt. computere).	21,50		21,50	21,50	21,50				
	Cap. 67.10. Biblioteca Județeană "Ionit Scipione Bădescu" Sălaj	6,00		6,00	6,00	6,00	0,00	0,00	0	0
C	Alte cheltuieli de investiții, din care:	6,00		6,00	6,00	6,00	0,00	0,00	0	0
	e) lucrări de foraj, cartarea terenului, fotogrammetrie, determinări seismologice, consultanță, asistență tehnică și alte cheltuieli asimilate investițiilor, potrivit legii.(RK, software și licențe pt. computere).	6,00		6,00	6,00	6,00				
	Cap. 68.10. CRRN JIBOU	25,00		25,00	25,00	25,00	0,00	0,00	0	0
A	Investiții în continuare			-	-					
B	Investiții noi	25,00		25,00	25,00	25,00		0,00		
1	Construcție solar	25,00		25,00	25,00	25,00				

ROMÂNIA

JUDEȚUL SĂLAJ

CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA nr. 46 din 26 aprilie 2012

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului județean Sălaj

Consiliul județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 3883 din 20.04.2012 a președintelui Consiliului județean Sălaj;
- raportul de specialitate nr.3884 din 20.04.2012 al Direcției juridice și administrație locală;
- art.79"7 din anexa nr.1 la Ordonanța Guvernului nr.35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 393/2004 privind statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare;

- art.91 alin.(2) lit. c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.97 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului județean Sălaj, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu data intrării în vigoare a prezentei, Hotărârea Consiliului județean nr. 47/2008 își încetează aplicabilitatea.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Președintele Consiliului județean Sălaj.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică la:

- președintele Consiliului județean;
- vicepreședinții Consiliului județean;
- secretarul județului;
- Direcția juridică și administrație locală.

PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc

Contrasemnează,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Cosmin-Radu Vlaicu

REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ

1. CONSTITUIREA CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ

Art.1. (1) Consiliul județean Sălaj este autoritatea administrației publice, constituită la nivelul județului, pentru coordonarea activității consiliilor orașenești și comunale, în vederea realizării serviciilor de interes județean.

(2) Consiliul județean este compus din consilieri aleși prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat, potrivit legii.

Art.2. (1) Numărul membrilor Consiliului județean se stabilește de prefect, în funcție de populația județului la data de 1 ianuarie a anului în curs sau, după caz, la data de 1 iulie a anului care precede alegerile.

(2) Consiliul județean, ales în conformitate cu prevederile legii, se completează cu președintele Consiliului județean, care are drept de vot și conduce ședințele acestuia.

Art.3. (1) Potrivit legii, în termen de 3 de zile de la data depunerii jurământului de către președintele Consiliului județean, va avea loc ședința de constituire a Consiliului județean. Convocarea consilierilor declarați aleși pentru ședința de constituire se face de către președintele Consiliului județean. La ședința de constituire, pot participa prefectul sau un reprezentat al acestuia. (2) Ședința este legal constituită dacă participă cel puțin două treimi din numărul consilierilor județeni aleși. În cazul în care nu se poate asigura această majoritate, ședința se va organiza, în aceleași condiții, peste două zile, la convocarea președintelui Consiliului județean. Dacă nici la a doua convocare reuniunea nu este legal constituită, se va proceda la o nouă convocare de către președintele Consiliului județean, peste alte două zile, în aceleași condiții.

(3) În situația în care Consiliul județean nu se poate reuni nici la această ultimă convocare, din cauza absenței fără motive temeinice a consilierilor, președintele Consiliului județean va declara vacante, prin dispoziție, locurile consilierilor aleși care au lipsit nemotivat de la cele 3 convocări anterioare, urmând să fie completate cu supleanți înscriși pe listele de candidați respective.

(4) Dacă locurile vacante nu pot fi completate cu supleanți înscriși pe listele respective de candidați, se va proceda la organizarea alegerilor pentru completarea locurilor vacante în termen de 30 de zile, în condițiile Legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

(5) Dispoziția președintelui Consiliului județean prin care se declară vacante locurile consilierilor care au lipsit nemotivat poate fi atacată de cei în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 5 zile de la comunicare. Hotărârea instanței este definitivă și irevocabilă.

(6) Absența consilierilor de la ședința de constituire este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza unei boli care a necesitat spitalizarea sau a făcut imposibilă prezența acestora, a unei deplasări în străinătate în interes de serviciu sau a unor evenimente de forță majoră.

Art.4. (1) Validarea alegerii consilierilor județeni se face de către comisia de validare alcătuită din 3 consilieri județeni.

(2) Comisia de validare examinează legalitatea alegerii fiecărui consilier și propune Consiliului județean validarea sau invalidarea mandatelor.

(3) Comisia de validare va propune invalidarea alegerii unui consilier numai în cazul în care se constată încălcarea condițiilor de eligibilitate sau dacă alegerea consilierului s-a făcut prin fraudă electorală, constatată în condițiile Legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(4) Validarea sau invalidarea mandatelor se face, în ordine alfabetică, cu votul deschis al majorității consilierilor prezenți la ședință. Persoana al cărei mandat este supus validării sau invalidării nu participă la vot.

(5) Hotărârea de validare sau invalidare a mandatelor poate fi atacată de cei interesați la instanța de contencios administrativ în termen de 5 zile de la adoptare sau, în cazul celor care au lipsit de la ședință, de la comunicare.

(6) Instanța de contencios administrativ se pronunță în cel mult 15 de zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă.

Art.5. (1) Ședința de constituire este condusă de președintele Consiliului județean.

(2) După deschiderea ședinței, se ia o pauză, în timpul căreia se constituie grupurile de consilieri, iar secretarul județului prezintă președintelui Consiliului județean dosarele consilierilor aleși și validați. Dosarele vor fi însoțite de opțiunile scrise ale consilierilor care ocupă funcții incompatibile cu calitatea de consilier, potrivit art. 88 - 90 din Legea nr. 161/2003.

(3) Consilierii se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3. Aceste prevederi se aplică și consilierilor independenți.

(4) Consilierii care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin.(3) pot constitui un grup prin asociere.

(5) Grupul de consilieri este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

(6) Consilierii nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.

(7) În cazul fuzionării, a două sau mai multor partide, care sunt reprezentate în consiliu sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

Art.6. (1) După constituirea grupurilor de consilieri, se va proceda la depunerea următorului jurământ: "Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor județului Sălaj. Așa să-mi ajute Dumnezeu!"

(2) Jurământul se depune după următoarea procedură:

Secretarul județului dă citire jurământului, după care consilierii validați se vor prezenta, în ordine alfabetică, în fața unei mese, special amenajată, pe care se află un exemplar din Constituție și Biblia. Consilierul va pune mâna stângă pe Constituție și, dacă este cazul, pe Biblie, și va pronunța cuvântul "jur", după care va semna jurământul de credință care va fi imprimat pe un formular special.

(3) Jurământul se semnează în două exemplare, din care un exemplar se păstrează la dosarul de ședință, iar al doilea se înmânează consilierului.

(4) Consilierii pot depune jurământul fără formula religioasă, urmând ca, în acest caz, jurământul să fie imprimat pe formular fără această formulă.

(5) Consilierii care refuză să depună jurământul sunt considerați demisionați de drept, fapt care se consemnează în procesul-verbal al ședinței. În acest caz, se va supune procedurii validării mandatului primului supleant de pe lista partidului politic, alianței politice sau alianței electorale respective, dacă până la validarea mandatului, partidele politice și alianțele politice confirmă, în scris, apartenența la partid a consilierului în cauză.

(6) După depunerea jurământului de către majoritatea consilierilor validați, președintele Consiliului județean declară Consiliul legal constituit, fapt care se constată printr-o hotărâre adoptată cu votul majorității consilierilor validați.

(7) Hotărârile privind constituirea Consiliului județean au caracter constatator și nu produc efecte juridice.

Art.7. (1) Consiliul județean se alege pentru un mandat de 4 ani, care poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă.

(2) Consiliul județean își exercită mandatul de la data constituirii până la data declarării ca legal constituit a consiliului nou-ales.

(3) Calitatea de consilier județean încetează de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;
- d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare consecutive ale Consiliului;
- e) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;
- f) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate;
- g) punerea sub interdicție judecătorească;
- h) pierderea drepturilor electorale;
- i) deces;
- j) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales.

(4) Încetarea de drept a mandatului de consilier se constată de către Consiliul județean, prin hotărâre, la propunerea președintelui Consiliului județean sau a oricărui consilier. Hotărârea va avea la bază, în toate cazurile, un referat constatator semnat de președintele Consiliului județean

și de secretarul județului. Referatul va fi însoțit de actele justificative și înlocuiește expunerea de motive.

(5) În cazurile prevăzute la alin. (3) lit. c) - e) și j), hotărârea Consiliului județean poate fi atacată de consilier, la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se va pronunța în termen de cel mult 30 de zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă.

(6) Consilierii județeni pot demisiona, anunțând în scris președintele Consiliului județean care ia act de aceasta. Președintele propune Consiliului adoptarea unei hotărâri prin care se ia act de demisie și se declară locul vacant, în prima ședință ordinară.

2. ORGANIZAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ

Art. 8. După declararea Consiliului județean ca legal constituit se procedează la alegerea, dintre membrii săi, pe toată durata exercitării mandatului, a 2 (doi) vicepreședinți.

2.1. PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN

Art. 9. (1) Președintele Consiliului județean se alege prin vot universal, egal secret și liber exprimat.

(2) Este declarat ales președinte al Consiliului județean candidatul care a întrunit cel mai mare număr de voturi valabil exprimate în primul tur de scrutin.

(3) Validarea mandatului președintelui Consiliului județean se face de Tribunalul Sălaj.

(4) Președintele Consiliului județean face parte din Consiliul județean, are drept de vot și conduce ședințele acestuia, conform prevederilor legale.

Art. 10. (1) Mandatul președintelui Consiliului județean este de 4 ani și se exercită până la depunerea jurământului de către președintele nou-ales. Mandatul președintelui Consiliului județean poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război, calamitate naturală, dezastru sau sinistru deosebit de grav.

(2) Mandatul președintelui Consiliului județean încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului în următoarele situații:

a) demisie;

b) incompatibilitate;

c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială;

d) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate;

e) punerea sub interdicție judecătorească;

f) pierderea drepturilor electorale;

g) pierderea, prin demisie, a calității de membru al partidului politic sau al organizației minorității naționale pe a cărei listă a fost ales;

h) deces.

i) dacă acesta se află în imposibilitatea exercitării funcției datorită unei boli grave, certificate, care nu permite desfășurarea activității în bune condiții timp de 6 luni pe parcursul unui an calendaristic;

j) dacă acesta nu își exercită, în mod nejustificat, mandatul timp de 45 de zile, consecutiv.

(3) În toate cazurile de încetare înainte de termen a mandatului președintelui Consiliului județean, prefectul emite un ordin prin care constată încetarea mandatului.

În cazurile prevăzute la art. 10 alin. (2) lit. d) - f), încetarea mandatului poate avea loc numai după rămânerea definitivă și, după caz, irevocabilă a hotărârii judecătorești.

(4) Ordinul va avea la bază un referat semnat de secretarul județului precum și actele din care rezultă motivul legal de încetare a mandatului.

(5) Ordinul prefectului poate fi atacat de președintele Consiliului județean, la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare.

(6) Instanța de contencios administrativ este obligată să se pronunțe în termen de 30 de zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă.

(7) Data organizării alegerilor pentru funcția de președinte al Consiliului județean se stabilește de Guvern, la propunerea prefectului. Acestea se organizează în termen de maximum 90 de zile de la expirarea termenului prevăzut la alin. (4) sau de la data pronunțării hotărârii instanței, în condițiile alin. (5).

(8) Mandatul președintelui Consiliului județean încetează ca urmare a rezultatului unui referendum local având ca obiect demiterea acestuia, organizat în condițiile legii, conform procedurii prevăzute la art. 55 alin. (3) - (7) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(9) Referendumul pentru încetarea mandatului președintelui Consiliului județean se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului, de locuitorii județului, ca urmare a nesocotirii de către acesta a intereselor generale ale colectivității locale sau a neexercitării atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii, inclusiv a celor pe care le exercită ca reprezentant al statului.

(10) Cererea va cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele și prenumele, data și locul nașterii, seria și numărul buletinului sau cărții de identitate și semnătura olografă a cetățenilor care au solicitat organizarea referendumului.

(11) Organizarea referendumului trebuie să fie solicitată, în scris, de cel puțin 25% dintre locuitorii cu drept de vot. Acest procent trebuie să fie realizat în fiecare dintre localitățile componente ale județului.

(12) Mandatul președintelui Consiliului județean se suspendă de drept numai în cazul în care acesta a fost arestat preventiv. Măsura arestării preventive se comunică de îndată, de către instanța de judecată, prefectului care, prin ordin, constată suspendarea mandatului.

(13) Ordinul de suspendare se comunică de îndată președintelui Consiliului județean.

(14) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (11).

(15) Dacă președintele suspendat din funcție a fost găsit nevinovat, acesta are dreptul, în condițiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzătoare perioadei în care a fost suspendat.

(16) În caz de vacantare a funcției de președinte al Consiliului județean, precum și în caz de suspendare din funcție a acestuia, atribuțiile ce îi sunt conferite, prin lege, vor fi exercitate de unul dintre vicepreședinți, desemnat de Consiliul județean, cu votul secret al majorității consilierilor județeni în funcție.

(17) În situația prevăzută la alin. (15), Consiliul județean poate delega, prin hotărâre, din rândul membrilor săi, un consilier județean care va îndeplini temporar atribuțiile vicepreședintelui.

(18) În situația în care sunt suspendați din funcție, în același timp, atât președintele, cât și cei doi vicepreședinți, Consiliul județean delegă doi consilieri județeni pentru a îndeplini atribuțiile de vicepreședinte, unul dintre ei fiind delegat pentru a îndeplini și atribuțiile președintelui.

(19) Dacă devin vacante, în același timp, atât funcția de președinte, cât și cele de vicepreședinți, Consiliul județean alege doi noi vicepreședinți, iar pe unul dintre ei îl delegă să îndeplinească și atribuțiile președintelui până la alegerea unui nou președinte. Data organizării alegerilor pentru funcția de președinte se stabilește de Guvern, la propunerea prefectului. Alegerile se organizează în termen de maximum 90 de zile de la vacantarea funcției de președinte al Consiliului județean.

Art. 11. (1) Președintele Consiliului județean îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții principale:

a) conduce ședințele Consiliului județean;

b) supune votului consilierilor proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor contra și a abținerilor;

c) semnează hotărârile adoptate de Consiliul județean, chiar dacă a votat împotriva adoptării acestora, precum și procesul verbal;

d) asigură menținerea ordinii și respectarea regulamentului de desfășurare a ședințelor;

e) supune votului consilierilor orice problemă care intră în competența de soluționare a Consiliului județean;

f) acordă dispensa de grad de rudenie la încheierea căsătoriei;

g) constată contravenții și aplică sancțiuni, personal sau prin împuterniciți, în conformitate cu prevederile legale;

h) asigură respectarea prevederilor Constituției, punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor Consiliului județean, precum și a altor acte normative;

i) întocmește proiectul ordinii de zi a ședințelor Consiliului județean;

j) dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a lucrărilor Consiliului județean;

k) întocmește și supune spre aprobare, Consiliului județean, regulamentul de organizare și funcționare al acestuia;

l) asigură aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului județean și analizează periodic stadiul îndeplinirii acestora;

m) coordonează și controlează activitatea instituțiilor și serviciilor publice de sub autoritatea Consiliului județean;

n) exercită funcția de ordonator principal de credite;

- o) întocmește proiectul bugetului propriu al județului și contul de încheiere a exercițiului bugetar și le supune spre aprobare Consiliului județean, în condițiile și la termenele prevăzute de lege;
 - p) urmărește modul de realizare a veniturilor bugetare și propune Consiliului județean adoptarea măsurilor necesare pentru încasarea acestora la termen;
 - q) propune Consiliului județean spre aprobare, în condițiile legii, organigrama, statul de funcții, numărul de personal și Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului județean, și regulamentele instituțiilor și serviciilor publice de sub autoritatea acestuia;
 - r) prezintă Consiliului județean, anual sau la cererea acestuia, rapoarte cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor proprii și a hotărârilor Consiliului;
 - s) propune Consiliului județean numirea și eliberarea din funcție, în condițiile legii, a conducătorilor instituțiilor publice și serviciilor publice de sub autoritatea acestuia;
 - t) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;
 - u) îndrumă metodologic, urmărește și controlează activitățile de stare civilă și autoritate tutelară, desfășurate în comune și orașe;
 - v) acordă, prin aparatul de specialitate al Consiliului județean și serviciile de specialitate ale Consiliului județean, sprijin și consultanță tehnică și juridică pentru autoritățile administrației publice locale, comunale și orașenești, la solicitarea acestora;
 - w) coordonează, controlează și răspunde de activitatea privind protecția drepturilor copilului.
 - x) numește, eliberează din funcție și sancționează, în condițiile legii, funcționarii publici, precum și angajații contractuali din aparatul de specialitate al Consiliului județean;
 - y) reprezintă județul în relațiile cu celelalte autorități publice, cu persoanele fizice și juridice române sau străine, precum și în justiție;
 - z) răspunde de buna funcționare a aparatului de specialitate al Consiliului județean, pe care îl conduce și controlează;
- (2) Atribuțiile prevăzute la alin. (1) se completează cu cele rezultate din legile speciale, precum și cu însărcinările date de Consiliul județean.

2.2. VICEPREȘEDINȚII CONSILIULUI JUDEȚEAN

Art. 12. (1) Consiliul județean alege din rândul membrilor săi, pe toată durata exercitării mandatului, 2 (doi) vicepreședinți. Alegerea se face cu votul secret al majorității consilierilor în funcție și al președintelui Consiliului județean.

(2) Propunerea de candidați pentru alegerea vicepreședinților se face de către grupurile de consilieri sau de consilierii independenți.

(3) După înregistrarea candidaturilor, se ia o pauză în timpul căreia se completează buletinele de vot.

(4) Exercițarea votului se face într-o cabină special amenajată, prin înscrierea pe buletinul de vot a cuvântului "DA" în dreptul numelui celor pentru care se optează;

(5) Sunt declarați aleși primii 2 candidați care au obținut cel mai mare număr de voturi.

Art. 13. Alegerea vicepreședinților se consemnează într-o hotărâre a Consiliului județean.

Art. 14. (1) Eliberarea din funcție a vicepreședinților se face în condițiile legii.

(2) Încetarea mandatului de consilier, în condițiile art.7 alin. (3), are ca efect încetarea de drept, pe aceeași dată, și a mandatului de vicepreședinte al Consiliului județean.

(3) Încetarea mandatului de vicepreședinte al Consiliului județean, înainte de termen, prin demisie, nu produce efecte asupra calității de consilier județean și se constată de către Consiliul județean, prin hotărâre.

(4) În toate cazurile de încetare înainte de termen a mandatului de vicepreședinte al Consiliului județean, președintele Consiliului județean ia act de aceasta și înștiințează Consiliul județean în vederea alegerii unui nou vicepreședinte.

(5) Vicepreședinții îndeplinesc și atribuțiile delegate de președinte, în condițiile legii.

2.3. COMISIILE DE SPECIALITATE

Art. 15. (1) După constituire, Consiliul județean stabilește și organizează comisii de specialitate având ca obiect de activitate domenii ce privesc activitățile economico-financiare, agricultură, social-culturale, culte, învățământ, sănătate, amenajarea teritoriului și urbanism, muncă și protecție socială, protecția copilului, protecția mediului și turism, juridică, etc.

(2) În funcție de specificul activităților, Consiliul județean poate hotărî organizarea de comisii de specialitate care să aibă în obiectul de activitate două sau mai multe domenii.

(3) Denumirea comisiilor de specialitate și numărul de membri, care va fi întodeauna impar, se stabilesc de Consiliul județean, în funcție de specificul activităților din județ.

(4) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii.

Art. 16. (1) Comisiile de specialitate lucrează valabil în prezența majorității membrilor și iau hotărâri cu votul majorității membrilor lor.

(2) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului județean, din serviciile publice descentralizate sau din unitățile/instituțiile aflate în subordine. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și consilierii care au făcut propunerile ce stau la baza lucrărilor comisiei.

(3) Ședințele comisiei de specialitate sunt de regulă publice. Comisia poate hotărî ca la dezbaterile sale să fie prezente și alte persoane interesate sau reprezentanți ai mass-media.

(4) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

Art. 17. (1) Numărul locurilor care revine fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenți în fiecare comisie se stabilește de Consiliul județean, în funcție de ponderea acestora în cadrul Consiliului.

(2) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți, de către Consiliu, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea.

(3) Un consilier poate face parte din 1 - 3 comisii, din care una este comisia de bază.

Art. 18. Fiecare comisie de specialitate își alege, prin votul deschis al majorității consilierilor ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

Art. 19. (1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

- a) analizează proiectele de hotărâri ale Consiliului județean;
- b) se pronunță asupra altor probleme transmise de Consiliul județean spre avizare;
- c) întocmește avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate pe care le prezintă Consiliului județean.

(2) Comisiile de specialitate îndeplinesc orice alte atribuții prevăzute de lege sau însărcinări date prin hotărâri ale Consiliului județean, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

Art. 20. (1) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

- a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu Consiliul județean și cu celelalte comisii;
- b) convoacă ședințele comisiei;
- c) conduce ședințele comisiei;
- d) propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar;
- e) participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce;
- f) susține în ședințele consiliului avizele formulate de comisie;
- g) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar.

(2) Președintele comisiei îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei prevăzute de lege sau stabilite de Consiliul județean.

Art. 21. (1) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședința membrilor comisiei;
- b) numără voturile și informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri și asupra rezultatului votării;
- c) asigură redactarea avizelor și proceselor-verbale etc.

(2) Secretarul comisiei îndeplinește orice alte sarcini încredințate de Consiliul județean sau de către președintele comisiei.

Art. 22. (1) Convocarea ședințelor comisiilor se face de către președintele acestora, cu cel puțin 3 zile înainte.

(2) Ordinea de zi se aprobă de comisie, la propunerea președintelui, putând fi incluse pe ordinea de zi și alte probleme cerute de oricare dintre membrii comisiei.

(3) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie.

(4) În caz de absență la ședința comisiei de bază, consilierului în cauză nu i se acordă indemnizația de ședință. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate propune Consiliului aplicarea de sancțiuni, inclusiv înlocuirea lui din comisie.

Art.23. Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară, de regulă, înaintea ședințelor Consiliului, atunci când ordinea de zi cuprinde probleme sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

Art.24. (1) Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei, președintele acesteia va desemna un consilier care va face în cadrul ședinței o scurtă prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi, dacă aceasta nu este prezentată de inițiator.

(2) Avizele întocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.

(3) Avizele astfel întocmite se prezintă secretarului județului, care se va îngriji de prezentarea lor în ședință.

(4) Avizele comisiilor de specialitate au caracter consultativ.

Art.25. Votul în comisii este, de regulă, deschis, dar, în anumite situații, comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, și modalitatea de exprimare a acestuia.

Art.26. (1) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal, care, după încheierea ședinței, va fi semnat de către președintele și secretarul comisiei.

(2) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate, care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

Art.27. Dacă în urma dezbaterilor din ședința Consiliului județean se impun modificări de fond în conținutul proiectului, președintele poate hotărî retrimiterea proiectului pentru reexaminare comisiei sau compartimentului de specialitate care a întocmit avizul, respectiv raportul.

Art.28. Activitatea comisiilor poate fi verificată printr-o anchetă hotărâtă de Consiliul județean, la cererea a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.

Art.29. (1) Consiliul județean poate hotărî organizarea unor comisii speciale de analiză și verificare, la propunerea consilierilor sau a președintelui.

(2) Componenta nominală a comisiilor prevăzute la alin.(1), obiectivele și tematica activităților acestora, perioada în care vor lucra și mandatul lor se stabilesc prin hotărâre a Consiliului județean.

(3) Comisia de anchetă va prezenta Consiliului județean, la termenele stabilite de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor făcute și va cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

Art.30. Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, numărul și denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenți, precum și componența nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a Consiliului județean.

2.4. SECRETARUL JUDEȚULUI

Art.31. (1) Secretarul județului participă, în mod obligatoriu, la ședințele Consiliului. Secretarului județului îi revin următoarele atribuții principale privitoare la ședințele Consiliului județean:

a) asigură îndeplinirea procedurilor de convocare a Consiliului județean, la cererea președintelui sau a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor în funcție;

b) asigură lucrările de secretariat;

c) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a consilierilor;

d) numără voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui;

e) informează pe președinte cu privire la cvorumul necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri a Consiliului județean;

f) asigură întocmirea stenogramei și a procesului-verbal, pe care îl afișează, în termen de 3 zile de la terminarea ședinței, la sediul și pe site-ul Consiliului județean; de asemenea, pune la dispoziție consilierilor, înaintea fiecărei ședințe, procesul-verbal al ședinței anterioare, asupra conținutului căruia solicită acordul Consiliului;

g) asigură întocmirea dosarelor de ședință, legarea, numerotarea paginilor, semnarea și ștampilarea acestora;

h) urmărește ca la deliberarea și adoptarea unor hotărâri ale Consiliului județean să nu ia parte consilierii care au conflicte de interese și informează pe președinte cu privire la asemenea situații și face cunoscute sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;

i) prezintă în fața Consiliului județean punctul său de vedere cu privire la legalitatea unor proiecte de hotărâri sau a altor măsuri supuse deliberării Consiliului, și, dacă este cazul, refuză să contrasemneze hotărârile pe care le consideră ilegale;

j) contrasemnează, în condițiile legii și ale prezentului regulament, hotărârile Consiliului județean pe care le consideră legale;

k) poate propune președintelui înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale Consiliului județean;

l) acordă membrilor Consiliului asistență și sprijin de specialitate în desfășurarea activității, inclusiv la redactarea proiectelor de hotărâri sau la definitivarea celor discutate și aprobate de Consiliu.

(2) Secretarul județului îndeplinește orice alte atribuții stabilite de lege, de Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului sau în sarcinări date de Consiliul județean privitoare la buna organizare și desfășurare a ședințelor Consiliului.

3. FUNCȚIONAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ

3.1. ȘEDINȚELE CONSILIULUI JUDEȚEAN

Art.32. (1) Consiliul județean se întrunește în ședință ordinară în fiecare lună, la convocarea președintelui Consiliului județean;

(2) Consiliul județean se poate întruni în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar, la cererea președintelui sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor Consiliului, ori la solicitarea prefectului adresată președintelui Consiliului județean, în cazuri excepționale, care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, precum și pentru apărarea ordinii și liniștii publice.

(3) Convocarea Consiliului județean se face în scris, prin intermediul secretarului județului, cu cel puțin 5 zile înaintea ședințelor ordinare sau cu cel mult 3 zile înaintea celor extraordinare.

(4) În caz de forță majoră și de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor județului, convocarea Consiliului județean se face de îndată.

(5) În situația în care președintele Consiliului județean se află în imposibilitatea de a convoca Consiliul în ședință ordinară, aceasta se va face de către vicepreședintele desemnat în condițiile art.107 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Convocarea Consiliului județean în ședințe se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Art.33. (1) Ședințele Consiliului județean sunt conduse de președinte sau, în lipsa acestuia, de vicepreședintele desemnat în condițiile art.107 din Legea administrației locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În cazul în care, din motive întemeiate, lipsește și vicepreședintele desemnat potrivit alin.(1), ședința va fi condusă de celălalt vicepreședinte sau de un consilier ales cu votul majorității consilierilor prezenți.

Art.34. (1) În cazul în care Consiliul județean nu se întrunește timp de 2 luni consecutiv sau nu a adoptat în 3 ședințe ordinare consecutive, nici o hotărâre, precum și în situația în care numărul consilierilor se reduce sub jumătate plus unu și nu se poate completa prin supleanți, acesta se dizolvă.

(2) Secretarul județului sau orice altă persoană interesată sesizează instanța de contencios - administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin.(1). Instanța, în urma analizării situației de fapt, se pronunță cu privire la dizolvare. Hotărârea instanței este definitivă și se comunică prefectului.

(3) Pe perioada în care Consiliul județean este dizolvat sau în care nu s-a putut constitui potrivit legii, problemele curente ale administrației județului vor fi rezolvate de secretarul județului, pe baza unei împuterniciri speciale date de Guvern, prin Ministerul Administrației și Internelor.

Art.35. (1) Consiliul județean poate fi dizolvat prin referendum județean, organizat ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puțin 20% din numărul cetățenilor cu drept de vot, înscriși pe listele electorale ale unității administrativ-teritoriale.

(2) Referendumul va fi organizat în conformitate cu prevederile legale.

3.2. DESFĂȘURAREA ȘEDINȚELOR

Art.36. (1) Ordinea de zi a ședințelor Consiliului județean cuprinde proiecte de hotărâri, rapoarte ale comisiilor de specialitate, rapoarte sau informări ale conducătorilor unităților subordonate, declarațiile publice, întrebările, interpelările, și alte probleme care se supun dezbaterii Consiliului.

Ordinea de zi înscrisă în cuprinsul invitației de ședință se transmite consilierilor și se aduce la cunoștință locuitorilor prin mass-media sau prin orice alt mijloc de publicitate, atât în limba română cât și în limba maghiară.

(2) Proiectul ordinii de zi se întocmește la propunerea președintelui, consilierilor, secretarului județului, comisiilor de specialitate sau la solicitarea cetățenilor.

(3) Proiectele de hotărâri și celelalte probleme asupra cărora urmează să se delibereze se înscriu pe ordinea de zi numai dacă sunt însoțite de avizul comisiilor de specialitate cărora le-au fost transmise în acest scop și de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului județean. Raportul compartimentului de resort se întocmește și se depune la secretarul județului înainte de întocmirea avizului de către comisia de specialitate, spre a putea fi avut în vedere de către comisie. Materialele se difuzează consilierilor odată cu convocarea la ședința Consiliului județean, prin intermediul site-ului propriu și al casuțelor de email.

(4) Proiectul ordinii de zi se supune aprobării Consiliului.

Art.37. (1) Dezbaterile problemelor se face în ordinea strictă în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată.

(2) Consilierii vor participa la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Președintele are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii, în care scop propune Consiliului, spre aprobare, timpul ce va fi afectat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului. Consilierul este obligat ca, în cuvântul său, să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii. Președintele va urmări ca prezența la dezbateri să se facă din partea tuturor grupurilor de consilieri. În cazul unor probleme deosebite se va alocă un anumit timp fiecărui grup de consilieri, în funcție de mărimea acestuia.

(3) Președintele va permite, oricând, unui consilier să răspundă într-o problemă de ordin personal sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(4) Președintele Consiliului județean sau președintele oricărui grup de consilieri poate propune încheierea dezbaterii unei probleme pusă în discuția Consiliului. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile vor fi sistate dacă propunerea a fost acceptată de majoritatea consilierilor.

Art.38. (1) Este interzisă proferarea de insulte sau calomnii de către consilierii prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitor și persoanele aflate în sală.

(2) În cazul în care desfășurarea lucrărilor este perturbată, președintele poate întrerupe dezbaterile, putând propune Consiliului aplicarea de sancțiuni corespunzătoare.

Art.39. Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii putând formula amendamente de fond sau de redactare. Amendamentele formulate se supun votului consilierilor în ordinea formulării lor. Dacă s-a adoptat textul inițiatorului sau un amendament formulat anterior, celelalte se socotesc respinse fără a se mai supune votului.

3.3. ELABORAREA PROIECTELOR DE HOTĂRÂRI

Art.40. (1) Dreptul la inițiativă pentru proiectele de hotărâri ale Consiliului județean aparține președintelui, vicepreședinților, consilierilor și cetățenilor.

(2) Proiectele vor fi însoțite de o expunere de motive și vor fi redactate în conformitate cu normele de tehnică legislativă, în care sens secretarul județului și personalul de specialitate din aparatul de specialitate al Consiliului județean vor acorda sprijin și asistență tehnică de specialitate.

(3) Proiectele de hotărâri se înscriu pe ordinea de zi a ședințelor prin menționarea titlului și inițiatorului.

(4) Proiectele de hotărâri se aduc la cunoștință consilierilor, cu indicarea comisiilor cărora le-au fost trimise spre avizare și cu invitația de a formula și depune amendamente.

(5) Operațiunile prevăzute la alin.(4) se realizează prin grija secretarului județului.

(6) Promovarea unui proiect de hotărâre poate fi inițiată de unul sau de mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot a județului Sălaj. După depunerea documentației și verificarea acesteia, de către secretarul județului, proiectul de hotărâre va urma procedurile regulamentare de lucru ale Consiliului județean.

Art.41. (1) Proiectele de hotărâri și celelalte materiale se transmit spre dezbateri și avizare comisiilor de specialitate, precum și compartimentelor de resort din aparatul de specialitate, în vederea întocmirii raportului. Nominalizarea comisiilor și compartimentelor cărora li se trimite materiale spre analiză se face de către președinte, împreună cu secretarul județului.

(2) Odată cu transmiterea proiectelor, se va preciza și data de depunere a raportului și a avizului, avându-se grija ca raportul să poată fi transmis comisiei de specialitate înainte ca aceasta să întocmească avizul.

(3) Inițiatorul proiectului sau al altor propuneri le poate reține sau poate renunța, în orice moment, la susținerea lor.

Art.42. După examinarea proiectului sau propunerii, comisia de specialitate întocmește un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului ori propunerii examinate. Dacă se propune adoptarea proiectului, se pot formula amendamente.

Art.43. Proiectele de hotărâri și celelalte propuneri însoțite de avizul comisiei de specialitate și de raportul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al Consiliului județean, se înscriu pe ordinea de zi și se supun dezbaterii și votului Consiliului în prima ședință ordinară a acestuia.

3.4. PROCEDURA DE VOT

Art.44. (1) Votul consilierilor și al președintelui Consiliului județean este individual și poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprimă public, prin ridicarea mâinii sau prin apel nominal.

(3) Consiliul hotărăște, la propunerea președintelui, ce modalitate de vot se va folosi, în afară de cazul în care, prin lege, se stabilește o anumită modalitate.

(4) Votarea prin apel nominal se desfășoară în următorul mod: președintele explică obiectul votării și sensul cuvintelor "pentru" și "împotriva". Secretarul județului va da citire numelui și prenumelui fiecărui consilier în ordinea alfabetică, iar consilierul nominalizat se ridică și va pronunța cuvântul "pentru" sau "împotriva", în funcție de opțiunea sa.

(5) După epuizarea listei, votul se repetă prin citirea din nou a numelui consilierilor care au lipsit la primul tur.

Art.45. (1) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(2) Redactarea buletinelor de vot va fi clară și precisă, fără echivoc și fără putință de interpretări diferite, exprimarea opțiunii se face prin folosirea cuvintelor "da" sau "nu".

(3) Buletinele de vot se introduc într-o urnă, la numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea clară a consilierului sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin.(2).

Art.46. (1) Hotărârile și alte propuneri se adoptă cu votul majorității consilierilor prezenți, în afară de cazul în care, prin lege, se dispune altfel.

(2) Abținerile se contabilizează la voturile "împotriva".

(3) Dacă în sala de ședință nu este întrunit cvorumul legal, președintele amână votarea până la întrunirea acestuia.

(4) Consilierii au dreptul să solicite ca în procesul-verbal să se consemneze expres modul în care au votat, iar secretarul județului este obligat să se conformeze.

(5) Proiectele de hotărâri sau propunerile respinse de Consiliu nu pot fi readuse în dezbaterile acestuia în cursul aceleiași ședințe.

(6) Hotărârile adoptate se semnează de președinte sau în lipsă de vicepreședintele Consiliului județean și se contrasemnează, de legalitate, de secretarul județului.

4. ÎNTREBĂRI, INTERPELĂRI, PETIȚII ȘI INFORMAREA CONSILIERILOR JUDEȚENI

Art.47.(1) Consilierii pot adresa întrebări președintelui, vicepreședinților și secretarului județului, precum și șefilor de compartimente din aparatul de specialitate al Consiliului județean, serviciilor publice descentralizate, unităților și instituțiilor publice subordonate.

(2) Prin întrebare, se solicită informații cu privire la un fapt necunoscut, iar cei întrebați vor răspunde, de regulă, imediat sau dacă nu este posibil, la următoarea ședință a Consiliului.

Art.48. Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicații în legătură cu un fapt cunoscut. Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris, până la următoarea ședință a Consiliului sau oral, la proxima ședință, potrivit solicitării autorului interpelării.

Art.49. Consilierii pot solicita informațiile necesare exercitării mandatului, iar compartimentul, serviciul sau unitatea vizată au obligația să le furnizeze, la termenul stabilit, în scris sau oral.

Art.50. (1) Orice cetățean are dreptul să se adreseze cu petiții Consiliului județean. Acestea se înscriu într-un registru special și sunt analizate și soluționate potrivit reglementărilor legale în vigoare.

(2) Semestrial, Consiliul analizează modul de soluționare a petițiilor.

5. DISPOZIȚII PRIVIND EXERCITAREA MANDATULUI DE CONSILIER

5.1. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CONSILIERILOR JUDEȚENI

Art.51. (1) După declararea ca legal constituit a Consiliului, consilierilor li se eliberează legitimația de consilier, precum și semnul distinctiv.

(2) Participarea consilierului la activitatea autorităților administrației publice locale are caracter public și legitim, fiind în acord cu interesele generale ale județului, exercitându-și mandatul în interesul județului.

Art.52. (1) Pentru participarea la ședințele ordinare ale Consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierul primește o indemnizație de ședință în cuantum de 5% din indemnizația președintelui Consiliului județean.

(2) Indemnizația de ședință se acordă pentru participarea la o ședință ordinară și 1 - 2 ședințe ale comisiilor de specialitate, organizate la interval de o lună, potrivit legii. Plata indemnizației se efectuează exclusiv din veniturile proprii ale bugetului județului.

(3) Consilierul are dreptul, după caz, la diurnă de deplasare și plata cheltuielilor de transport și de cazare pentru activitățile prilejuite de exercitarea mandatului.

(4) Consilierii județeni beneficiază de plata cursurilor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de instituții specializate, în decursul mandatului, conform hotărârii Consiliului județean.

(5) Dreptul consilierilor județeni de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngrădit.

(6) Dreptul de asociere este garantat consilierilor județeni.

Art.53. Schimbările survenite în activitatea consilierului, în timpul exercitării mandatului, se aduc la cunoștința Consiliului în cel mult 10 zile de la data producerii acestora.

Art.54. (1) Participarea consilierilor la ședințele consiliului și ale comisiilor de specialitate este obligatorie.

(2) Consilierul nu poate lipsi de la ședințele Consiliului sau comisiilor de specialitate, din care face parte, decât în cazul în care a obținut aprobarea Consiliului, președintelui, respectiv a președintelui comisiei, dacă are motive temeinice. În acest caz absența este considerată motivată.

(3) Consilierul care absentează nemotivat la două ședințe consecutive va fi sancționat potrivit prevederilor prezentului regulament.

(4) Consilierul poate demisiona prin cerere scrisă, adresată Consiliului județean.

5.2. SANCTIUNI

Art.55. (1) Încălcarea de către consilieri a obligațiilor ce le revin în exercitarea mandatului potrivit Legii nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr.393/2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și a prezentului regulament, constituie abatere și se sancționează, potrivit prezentului regulament.

(2) La aplicarea sancțiunilor, se va ține seama de gravitatea abaterii, frecvența acestora și condițiile producerii ei.

Art.56. (1) În exercitarea atribuțiilor ce-i revin cu privire la menținerea ordinii și respectarea regulamentului în timpul ședinței Consiliului, președintele poate aplica una din următoarele sancțiuni:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de ședință;

(2) Eliminarea din sala de ședință echivalează cu absența nemotivată.

Art.57. (1) Consiliul județean poate hotărî, cu votul a cel puțin două treimi din numărul membrilor săi, aplicarea următoarelor sancțiuni consilierilor care, în exercitarea mandatului, au săvârșit abateri de la prevederile legii și ale prezentului regulament:

- a) excluderea temporară de la lucrările Consiliului și ale comisiei de specialitate;
- b) retragerea indemnizației de ședință, pentru 1 - 2 ședințe.

(2) Pentru aplicarea sancțiunii prevăzute la alin.(1) lit.a) cazul se va transmite comisiei de specialitate, care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit în baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

(3) Pe perioada cât sunt sancționați, consilierii în cauză nu sunt luați în calcul la stabilirea cvorumului de lucru.

(4) Interzicerea participării la următoarea ședință a Consiliului, precum și excluderea de la lucrările Consiliului și a comisiilor de specialitate au drept consecință neacordarea indemnizației de ședință pe perioada respectivă.

(5) Excluderea temporară de la lucrările Consiliului și comisiilor de specialitate nu poate depăși două luni.

(6) Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președintele Consiliului județean, putând aplica sancțiunile prevăzute la art.56 alin.(1).

6. REGISTRUL DE INTERESE

Art.58. (1) Aleșii locali sunt obligați să își facă publice interesele personale printr-o declarație pe propria răspundere, depusă la secretarul județului.

(2) Declarația privind interesele personale se păstrează, de către secretarul județului, într-un dosar special, denumit registru de interese.

Art.59. (1) Consilierii județeni au un interes personal într-o anumită problemă, dacă au posibilitatea să anticipeze că o decizie a autorității publice din care fac parte ar putea prezenta un beneficiu sau un dezavantaj pentru sine sau pentru:

- a) soț, soție, rude sau afini până la gradul al patrulea, inclusiv;
- b) orice persoană fizică sau juridică cu care au o relație de angajament, indiferent de natura acestuia;
- c) o societate comercială la care dețin calitatea de asociat unic, funcția de administrator sau de la care obțin venituri;
- d) o altă autoritate din care fac parte;
- e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care fac parte, care a făcut o plată către aceștia sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestora;

f) o asociație sau fundație din care fac parte.

(2) În declarația privind interesele personale, aleșii locali vor specifica:

- a) funcțiile deținute în cadrul societăților comerciale, autorităților și instituțiilor publice, asociațiilor și fundațiilor;
- b) veniturile obținute din colaborarea cu orice persoană fizică sau juridică și natura colaborării respective;
- c) participarea la capitalul societăților comerciale, dacă aceasta depășește 5% din capitalul societății;
- d) participarea la capitalul societăților comerciale, dacă aceasta nu depășește 5% din capitalul societății, dar depășește valoarea de 100.000.000 lei;

e) asociațiile și fundațiile ai căror membri sunt;

f) bunurile imobile deținute în proprietate sau în concesiune;

g) funcțiile deținute în cadrul societăților comerciale, autorităților sau instituțiilor publice de către soț/soție;

h) bunurile imobile deținute în proprietate sau în concesiune de către soț/soție și copii minori;

i) lista proprietăților deținute pe raza unității administrativ-teritoriale din ale căror autorități ale administrației publice locale fac parte;

j) cadourile și orice beneficii materiale sau avantaje făcute de orice persoană fizică ori juridică, legate sau decurgând din funcția deținută în cadrul autorității administrației publice locale; orice cadou sau donație primită de aleșii locali într-o ocazie publică sau festivă devin proprietatea acelei instituții ori autorități;

Art.60. (1) Consilierii județeni nu pot lua parte la deliberarea și adoptarea de hotărâri dacă au un interes personal în problema supusă dezbaterii. În această situație, consilierii județeni sunt obligați să anunțe, la începutul dezbaterilor, interesul personal pe care îl au în problema respectivă. Anunțarea interesului personal și abținerea de la vot se consemnează, în mod obligatoriu, în procesul-verbal al ședinței.

(2) Declarația privind interesele personale și declarația de avere se depun în termen de 15 zile de la data declarării Consiliului ca legal constituit, sau, după caz, de la depunerea jurământului, în cazul consilierilor județeni, și în termen de 15 zile de la alegere, în cazul președinților și vicepreședinților Consiliului județean

7. DISPOZIȚII FINALE

Art.61. Aprobarea, modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare se adoptă cu votul majorității consilierilor prezenți.

Art.62. Prezentul Regulament se completează cu prevederile Legii nr.215/2001, republicată, ale Legii nr.393/2004, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.161/2003, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.144/2007, precum și ale Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului județean Sălaj.